

沈阳市市场监督管理局（沈阳市知识
产权局）2021 年度部门决算
（含“三公”经费决算）

目 录

第一部分 沈阳市市场监督管理局（沈阳市知识产权局） 概况

- 一、主要职责
- 二、部门决算单位构成

第二部分 沈阳市市场监督管理局（沈阳市知识产权局） 2021 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、财政拨款收入支出决算情况说明
- 三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 沈阳市市场监督管理局（沈阳市知识产权局） 2021 年部门决算报表

- 一、2021 年度收入支出决算总表
- 二、2021 年度收入决算表
- 三、2021 年度支出决算表
- 四、2021 年度财政拨款收入支出决算总表
- 五、2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、2021 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

九、2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第一部分 沈阳市市场监督管理局（沈阳市知识产权局）概况

一、主要职责

（一）负责市场综合监督管理。贯彻执行国家市场监督管理的方针、政策和有关法律法规及省有关要求，起草市场监督管理地方性法规和市政府规章草案，组织实施质量强市、食品药品安全和标准化等战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。负责全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体登记注册和监督管理，按照授权对外国（地区）企业、常驻代表机构等市场主体的登记注册和监督管理。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导各区、县（市）市场监管综合执法队伍整合和建设推动实行统一的市场监管，组织查处和督办大案要案和疑难案件，规范市场监管行政执法行为。

（四）统筹推进竞争政策实施组织实施。组织实施公平竞争审查制度，依法依授权对经营者集中行为进行反垄断审

查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为，组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业的发展，监督管理广告活动。承担依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。负责组织、指导和监督管理行政审批中介服务机构。

（六）负责宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的制度措施，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责产品质量安全监督管理。负责产品质量监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度，负责工业产品生产许可管理。

（八）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作，建立健全食品安全重要信息直报制度，承担市食品安全委员会日常工作。

（十）负责食品（含特殊食品，下同）安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。

（十一）负责统一管理计量工作。推行国家法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作，规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理标准化工作。依法承担地方标准立项、编号和发布等工作，依法协调指导市级地方标准、团体标准制定工作，负责市实施标准化战略（国家标准化改革创新先行区工作）领导小组办公室的日常工作。

（十三）负责统一管理检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十四）负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。负责认证认可和合格评定监督管理工作。

（十五）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十六）负责监督实施药品经营、医疗机构制剂配制等质量管理规范，监督实施医疗器械经营质量管理规范和使用质量管理办法。负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查

和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。

（十七）负责知识产权发展规划、运用转化、保护体系建设，推进专利、商标、地理标志等知识产权创造及知识产权公共服务体系建设。调处知识产权侵权纠纷，调解其他知识产权纠纷和知识产权维权援助，协调跨部门知识产权保护与执法协作机制和涉外知识产权事宜。落实知识产权交易政策，指导知识产权交易和运营市场的规范与管理，指导和规范知识产权无形资产评估工作。依授权负责知识产权申请、受理、授权等工作。

（十八）本部门权责清单和政务服务事项清单在市政府门户网站上公布。

（十九）完成市委、市政府交办的其他任务。

（二十）职能转变。

1. 大力推进质量提升。加强全面质量管理和全市质量基础设施体系建设，完善质量激励制度，推进品牌建设。加快建立企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理方法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标国际提高标准整体水平，以标准化促进质量强市建设。

2. 深入推进简政放权。深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深化“证照分离”改革，推动“照后减证”，压缩企业开办时间。加快检验检测机构市场化社会化改革。进一步减少评比达标、认定奖励、示范创建等活动，减少行政审批事项，大幅压减工业产品生产许可证，促进优化营商环境。

3. 严守安全底线。遵循“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求，依法加强食品安全、工业产品质量安全，特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。

4. 加强事中事后监管。加快清理废除妨碍统一市场和公平竞争的各种规定和做法，加强反垄断、反不正当竞争统一执法。强化依据标准监管，强化风险管理，全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享，构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。

5. 提高服务水平。加快整合消费投诉、质量监督举报、食品药品和医疗器械投诉、知识产权投诉、价格举报专线。推进市场主体准入到退出全过程便利化，主动服务新技术新产业新业态新模式发展，运用大数据加强对市场主体服务，

积极服务个体工商户、私营企业和办事群众，促进大众创业，万众创新。

6. 加强安全生产、环境保护、人才队伍建设、党组织建设工作职责。

（二十一）有关职责分工。

1. 与市发展和改革委员会的有关职责分工。市发展和改革委员会负责中介组织管理工作的综合协调，研究提出中介组织发展战略和规划。组织拟订促进和规范中介组织发展的政策措施，协调解决中介组织发展中的重大问题。市市场监督管理局负责行政审批中介服务机构的监督管理工作。

2. 与市公安局的有关职责分工。市市场监督管理局与市公安局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法作出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请市场监督管理部门作出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助。

3. 与市农业农村局的有关职责分工。（1）市农业农村局负责食用农产品从种植养殖环节到进入批发、零售市场或者生产加工企业前的质量安全监督管理。食用农产品进入批发、零售市场或者生产加工企业后，由市场监督管理局监督管理。（2）市农业农村局负责动植物疫病防控、畜禽屠宰

环节、生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。（3）两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力。

4. 与市卫生健康委员会的有关职责分工。市卫生健康委员会负责食品安全风险评估工作，会同市市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测计划。市卫生健康委员会对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当立即组织进行检验和食品安全风险评估并及时向市市场监督管理局通报食品安全风险评估结果，对于得出不安全结论的食品，市市场监督管理局应当立即采取措施。市市场监督管理局在监督管理工作中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向市卫生健康委员会提出建议。

5. 与市商务局的有关职责分工。市商务局负责拟订药品流通发展规划和政策，市市场监督管理局在药品监督管理工作中，配合执行药品流通发展规划和政策。

二、部门决算单位构成

纳入沈阳市市场监督管理局（沈阳市知识产权局）2021年部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 沈阳市市场监督管理局本级
2. 沈阳市市场监管事务服务中心（沈阳市检验检测中心）

第二部分 沈阳市市场监督管理局（沈阳市知识产权局）2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入总计 60,564.38 万元，包括：

1. 财政拨款收入 34,606.49 万元，占收入总计的 57.14%。
其中：公共预算财政拨款收入 34,586.21 万元，政府性基金收入 20.28 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
2. 上级补助 0 万元，占收入总计的 0%。
3. 事业收入 0 万元，占收入总计的 0%。
4. 经营收入 15,385.43 万元，占收入总计的 25.40%。主要是检验检测、技术咨询、技术培训等服务收入。
5. 附属单位上缴收入 0 万元，占收入总计的 0%。
6. 其他收入 0 万元，占收入总计的 0%。
7. 使用非财政拨款结余 0 万元，占收入总计的 0%。
8. 上年结转和结余 10,572.46 万元，占收入总计的 17.46%。主要是基建项目、政府采购项目、中央 2020 年服务业发展资金（知识产权运营服务体系建设和）等结转资金。

与上年相比，今年收入减少 8,179.56 万元，降低 11.90%，主要原因：**一是**市财政收回上年结转“中央 2020 年服务业发展资金”3000 万，下达至浑南区，用于沈阳市知识产权运营服务平台建设支出；**二是**原有的 2020 年择优支持费 400

万和专利技术补助资金 3000 万不再列入年初预算安排；**三是**食品、药品实验楼基本建设已完工，大部分工程款已支付完毕，2021 年只支付部分项目质保金；**四是**参公人员整体划转和在职转退休，减少了人员和公用支出拨款。

（二）支出总计 51,535.63 万元，包括：

1. 基本支出 23,397.58 万元，占支出总计的 45.40%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 16,809.67 万元，对个人和家庭的补助支出 3,550.46 万元，商品和服务支出 2,986.19 万元，资本性支出 51.26 万元。

2. 项目支出 15,364.02 万元，占支出总计的 29.81%。主要包括监督抽查、检验检测设备购置等项目支出。

3. 上缴上级支出 0 万元，占支出总计的 0%。

4. 经营支出 12,774.03 万元，占支出总计的 24.79%。主要包括经营性检验检测成本等业务支出。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，占支出总计的 0%。

与上年相比，今年支出增加 1177.68 万元，增长 2.34%，主要原因：**一是**应沈阳市创建国家食品安全示范城市工作需要，增加创食品安全城宣传经费支出 386.63 万元；**二是**按照 2020 年市电子政务建设和市场监管信息化系统运维合同约定，部分项目采购款于 2021 年支出。

（三）年末结转和结余 6,417.35 万元

主要是中央 2020 年服务业发展资金（知识产权运营服务体系建设）和中央 2020 年食品药品监管补助资金等原因形成的结余。与上年相比，今年结转结余减少 7,825.54 万元，降低 54.94%，主要原因：**一是**自 2021 年预算一体化系统全面上线后，当年财政拨款收入不再结转至下年使用；**二是**知识产权运营服务体系建设资金为三年建设资金，随着知识产权运营体系建设工作的开展，结转金额逐年减少。

二、财政拨款支出决算情况

（一）总体情况

2021 年度财政拨款支出 38,585.39 万元，其中：基本支出 23,397.58 万元，项目支出 15,187.80 万元。与上年相比，财政拨款支出增加 838.18 万元，增长 2.22%，主要原因：**一是**支付部分 2020 年政府采购项目款；**二是**由于 2021 年是沈阳市创食品安全城迎检年，年中追加了创城宣传经费支出。与年初预算相比，2021 年度财政拨款支出完成年初预算的 123.56%，其中：基本支出完成年初预算的 111.54%，项目支出完成年初预算的 148.15%。

（二）一般公共预算财政拨款支出情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 38,565.11 万元，按支出功能分类科目分，包括：一般公共服务支出 32,179.67 万元，占 83.44%；科学技术支出 2.74 万元，占 0.01%；社会保障和就业支出 2,642.42 万元，占 6.85%；卫生健康支出

1,052.61 万元，占 2.73%；商务服务业等支出 791.62 万元，占 2.06%；住房保障支出 1,879.7 万元，占 4.87%；其他支出 16.35 万元，占 0.04%。

1.一般公共服务支出 32,179.67 万元，具体包括：

（1）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）7,550.71 万元，主要是在职人员工资、公用经费、目标绩效奖等支出，完成年初预算的 126.71%，决算数大于年初预算数的原因主要是 2021 年追加目标绩效奖、未休假补贴、安全奖等。

（2）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）479.26 万元，主要是临时工经费、信息化系统运维等支出，完成年初预算的 171.16%，决算数大于年初预算数的原因主要是 2020 年信息化系统运维项目按合同约定在 2021 年结算。

（3）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）1,031.59 万元，主要是特种设备生产许可鉴定评审、注册证照费、电子档案扫描费等支出，完成年初预算的 325.01%，决算数大于年初预算数的原因主要是 2020 年食品抽检检验等政府采购项目按合同约定在 2021 年结算。

（4）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）182.85 万元，主要是执法办案费等支出，

完成年初预算的 94.74%，决算数小于年初预算数的原因主要是 2021 年未发生需要检验评审的案件，检验评审费支出减少。

（5）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）718.57 万元，主要是 2020 年电子政务专项、续建项目—食品所 LIMS 系统等支出，年初预算数为 0，决算数大于年初预算数的原因主要是 2020 年电子政务项目部分采购款按合同约定在 2021 年度结算。

（6）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）1,071.98 万元，主要是蓝天保卫行动抽查、计量监督抽查等支出，完成年初预算的 95.59%，决算数小于年初预算数的原因主要是蓝天保卫行动抽查项目部分合同尾款需在 2022 年结算。

（7）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）366 万元，主要是中央药品监管补助资金等支出，完成年初预算的 130.71%，决算数大于年初预算数的原因主要是中央药品监管补助资金为年度执行中追加的上级转移支付项目。

（8）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）20.77 万元，主要是医疗器械监督抽检支出，完成年初预算的 103.85%，决算数大于年初预算数的

原因主要是年初结转的 2020 年医疗器械抽检项目资金在 2021 年支付。

（9）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）49.98 万元，主要是化妆品检验费，完成年初预算 100%。

（10）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）595.02 万元，主要是产品质量监督抽查、机电类特种设备监督抽查等支出，完成年初预算的 92.19%，决算数小于年初预算数的原因主要是部分政府采购项目存在采购结余资金。

（11）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）3,439.78 万元，主要是食品抽检专项经费、市食安委食品安全专项经费等支出，完成年初预算的 100.27%，决算数大于年初预算数的原因主要是 2020 年省级食品抽验核查部分资金于 2021 年支出。

（12）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）10,465.12 万元，主要是保障部门基本运行的支出，完成年初预算 105 %，决算数大于年初预算数的原因是部分绩效目标奖、部分安全奖、应休未休年假工资等增加支出。

（12）一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）6,196.61 万元，主要是购买服

务岗位补充经费、特检行政收费成本支出、新建食品实验楼配套设施购置、2021 年创食品安全城宣传经费、市食品药品安全监测预警中心（一期）项目经费等支出，完成年初预算的 293.15%，决算数大于年初预算数的原因主要是 2021 年追加了创食品安全城宣传经费、市食品药品安全监测预警中心（一期）项目采购款、新建食品实验楼配套设施购置款（基建项目）、新建药品实验楼配套设施购置款（基建项目）等支出。

（13）一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）11.42 万元，主要是知识产权运营体系建设（地方配套）资金支出，完成年初预算的 0.63%，决算数小于年初预算数的原因主要为 2021 年知识产权运营体系建设工作优先使用中央服务业发展资金，年初部门预算项目资金中只支出少量配套管理工作经费。

2. 科学技术支出 2.74 万元，具体包括：

科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）科技奖励（项），主要是年初结转的 2020 年专利技术补助资金、专利择优支持费支出，年初预算数为 0 万元，决算数大于年初预算数的原因为年初结转 2020 年项目资金在 2021 年支出。

3. 社会保障和就业支出 2,642.42 万元，具体包括：

（1）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）273.67 万元，主要是离休人

员工工资、护理费、生活补贴、采暖费等支出，完成年初预算的 100.33%，决算数大于年初预算数的原因主要是部分离退休费用指标下达时存在功能科目调整。

（2）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）195.14 万元，主要是市市场中心离休人员工资和生活补贴、退休人员采暖补贴等支出，完成年初预算的 100%。

（3）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）1,571.82 万元，主要是在职人员养老保险缴费支出，完成年初预算的 97.18%，决算数小于年初预算数的原因主要是部分在职人员转退休，在职人员实有数减少。

（4）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）426.54 万元，主要是职业年金缴费支出，完成年初预算 114.69%，决算数大于年初预算数的原因主要是全额拨款人员退休补记补息增加支出、追加退休人员记实职业年金补助资金等。

（5）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）对机关事业单位职业年金的补助（项）17.56 万元，主要是职业年金缴费支出，年初预算数为 0 万元，决算数大于年初预算数的原因主要是全额拨款人员退休补记补息增加支出、追加退休人员记实职业年金补助资金等。

（6）社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）139.34万元，主要是去世人员丧葬费、抚恤金支出，年初预算数为0万元，决算数大于年初预算数的原因主要是追加去世人员丧葬费、抚恤金等。

（7）社会保障和就业支出（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）18.34万元，主要是伤残人员抚恤金支出，完成年初预算的100%。

4. 卫生健康支出 1,052.61 万元，包括：

（1）卫生健康支出（类）公共卫生（款）卫生监督机构（项）169.17万元，主要是药品所基建续建项目支出，年初预算数为0万元，决算数大于年初预算数的原因主要是该项目作为以前年度项目不在年初预算内。

（2）卫生健康支出（类）公共卫生（款）其他专业公共卫生机构（项）23.8万元，主要是药品所实验动物中心新建工程支出，年初预算数为0万元，决算数大于年初预算数的原因主要是该项目作为以前年度项目不在年初预算内。

（3）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）262.54万元，主要是在职职工单位部分医疗保险支出，完成年初预算的101.7%，决算数大于年初预算数的原因主要是大额医保费用指标下达时存在功能科目调整。

（4）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）597.1万元，主要是所属事业单位在职职工单位部分医疗保险支出，完成年初预算的99.5%，决算数小于年初预算数的原因主要是减人减支。

5. 商业服务业等支出791.62万元，具体包括：

商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务支出（项）791.62万元，主要是知识产权运营服务体系建设和支出，年初预算为0万元，决算数大于年初预算数的原因主要是该项支出使用的是年初结转项目中央服务业发展资金。

6. 住房保障支出1,879.7万元，具体包括：

（1）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）1,582.05万元，主要是在职职工住房公积金支出，完成年初预算的92.18%，决算数小于年初预算数的原因主要是减人减支。

（2）住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）46.56万元，主要是2021年住房补贴支出，年初预算为0万元，决算数大于年初预算数的原因主要是提租补贴指标下达时存在功能科目调整。

（3）住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）251.09万元，主要是新职工住房补贴支出，年初预

算为 0 万元，决算数大于年初预算数的原因主要是购房补贴指标下达时存在功能科目调整。

7. 其他支出 16.35 万元，具体包括：

其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）16.35 万元，主要是缉私经费支出，年初预算数为 0 万元，决算数大于年初预算数的原因主要是该项支出使用的是年初结转省级转移支付项目。

（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出 20.28 万元，按支出功能分类科目分，包括城乡社区支出 20.28 万元。具体包括：

城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）20.28 万元，主要是居民散煤替代经费支出，年初预算为 0 万元，决算数大于年初预算数的原因主要是 2021 年追加居民散煤替代经费。

（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。

我部门本年度无此类资金收支余。

三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

2021 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出 112.3 万元，完成年初预算的 42.46%，决算数小于年初预算数的主要原因是厉行节约，压缩“三公”经费支出。其中：

因公出国（境）费0万元，公务接待费1.11万元，公务用车购置及运行维护费111.19万元。

1. 因公出国（境）费0万元，占“三公”经费支出的0%。年初预算数为0万元。2021年参加出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务接待费1.11万元，占“三公”经费支出的2.22%。完成年初预算的0.99%，决算数小于年初预算数的原因主要是减少非必要公务接待。2021年国内公务接待累计13批次，83人，1.11万元，主要用于市场监管总局赴沈调研食品安全工作及质量认证工作的接待、同行业交流学习；其中外事接待累计0批次、0人、0万元。

3. 公务用车购置及运行费111.19万元，占“三公”经费支出的99.01%。完成年初预算的44.55%，决算数小于年初预算数的原因主要是落实过紧日子精神，严控车辆费用支出。其中：

公务用车购置费35.84万元，主要用于公务用车的购置等，当年购置公务用车3辆。完成年初预算的90.51%，决算数小于年初预算数的原因主要是按照实际采购合同金额支出。

公务用车运行维护费75.36万元，主要用于公务用车用油、保险、车辆维修等，截至年末使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量63辆。完成年初预算的35.89%，决

算数小于年初预算数的原因主要是落实过紧日子精神，严控车辆费用支出。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 23,397.58 万元，其中：人员经费 20,360.13 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭补助的支出；日常公用经费 3,037.45 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2021 年沈阳市市场监督管理局机关运行经费支出 1,479.69 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位一般公共预算财政拨款基本支出中公用经费之和一致），比上年决算数增加 38.21 万元，增长 2.65%。主要原因是在职人员实有数量增加。

（二）政府采购支出情况。

2021 年市市场局政府采购支出总额 11,312.46 万元，其中：政府采购货物支出 2,382.36 万元，政府采购工程支出 59.94 万元，政府采购服务支出 8,870.16 万元。授予中小企业合同金额 4,653.42 万元，占政府采购支出总额的 41.41%，其中：授予小微企业合同金额 1,402.75 万元，占政府采购支出总额的 12.4%。

（三）国有资产占用情况。

截至 2021 年 12 月 31 日，共有车辆 432 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通讯用车 4 辆，应急保障用车 11 辆，执法执勤用车 288 辆，特种专业技术用车 37 辆，离退休干部用车 2 辆，其他用车 90 辆，其他用车主要是市市场中心检验检测用车；单位价值 50 万元以上通用设备 8 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况。

1. 整体绩效自评情况（附部门整体绩效自评表）。组织对 2 个单位开展整体绩效自评，涉及资金 46,651.04 万元，自评平均分 98.05 分。

2. 项目绩效自评情况（附预算项目绩效自评表）。我部门年初预算中无特定目标类项目，因此未做项目绩效自评。

3. 部门重点评价情况。我部门组织对“食品抽查检验专

项经费”“化妆品检验费”等2个其他运转类项目开展了部门重点评价，涉及资金3,347.36万元。重点评价平均分为100分，评级情况为优2个、良0个、中0个、差0个。通过部门绩效评价发现主要存在以下问题：一是绩效目标的设置需进一步完善；二是项目实施进度需进一步加快；三是项目依据的实时更新有待完善；四是项目细类涵盖不全面，无法包括所有与化妆品抽检有关的成本费用。下一步将采取以下措施加以改进：一是在预算编制环节合理预计资金需求、编制和细化年度支出计划，对绩效目标设置的合理性、规范性进行严格把关；二是加快项目政府采购实施进度，及时履行政府采购程序，尽快办理资金结算；三是紧密结合检验规程的最新要求，确保立项依据文件的及时完善；四是优化项目经费预算资金结构，便于合理安排支出。

4. 其他。2021年我局制定了《沈阳市市场监督管理局全面推进预算绩效管理实施方案》，编制了《沈阳市市场监督管理局预算绩效指标体系（2021版）》，全年合计完成2个整体绩效和4个重点项目绩效监控评价工作，预算绩效管理工作更加具有指导性和实践性意义。

部门（单位）整体绩效自评表

（2021 年度）

部门（单位）名称		505001 沈阳市市场监督管理局本级-210100000						
部门年初预算收入金额		15605.7						
部门年初预算支出金额		15605.7						
年度主要任务	工作名称	对应项目	项目下达金额	项目执行金额	项目执行率	分值	得分	完成情况
	计量定量包装商品监督抽查、计量器具监督抽查和在用能源计量器具等监督抽查。	计量监督抽查经费	157.98	157.98	100%	1.2	1.2	2021 年完成定量包装商品计量监督抽查 320 批次，计量器具监督抽查 2685 批次，对重点耗能企业配备的进出用能单位在用能源计量器具监督抽查 370 批次。
	开展电梯监督抽查，聘请专家处理举报投诉和疑难问题。	机电类特种设备监督抽查经费及专家费	44.7	44.7	100%	1.2	1.2	2021 年完成电梯监督抽查 800 台，聘请专家进行多次举报投诉和故障、事故处理。
	对食品进行定期或者不定期的抽样检验，并进行相关文书印刷。	食品抽查检验专项经费	2895.32	2895.32	100%	1.2	1.2	2021 年完成该项目普通食品抽检 13000 批次，应急抽检 1000 批次，农产品抽检 3775 批次，并进行了抽检所需告知书、纪律反馈单、抽样检验封条、抽样单的印刷工作。
	抽测监测区县电视广播广告及平台运行维护	广告监测服务费	9.22	9.22	100%	1.2	1.2	已开展监测市级广播、电视、报纸媒体 11 个，区县电视、广播传统广告媒体 19 个。
	煤单位抽查和商品煤生产、流通领域抽查，车用乙醇汽油、柴油、车用尿素抽查抽检。	蓝天保卫行动抽查	486.25	486.25	100%	1.2	1.2	已完成 2021 年 10 月-2022 年 3 月使用单位煤抽查 1500 批次和 2021 年商品煤生产、流通领域抽查、车用乙醇汽油、柴油、尿素抽查 1000 批次。
	开展制造业产品样本合格率统计调查工作	制造业产品质量合格率统计工作	45.62	45.62	100%	1.2	1.2	2021 年完成 207 批次制造业产品样本合格率统计工作。
	开展市场监管及创食品安全示范城宣传工作	市场监管及创食品安全示范城工作宣传经费	104.22	104.22	100%	1.2	1.2	2021 年完成国家级新闻媒体宣传推广 4 次，省内新闻媒体宣传推广 2 次，拍摄宣传片 2 个以上，制作媒体眼中的市场监管 95 本，印刷创文明城海报 200 张以上，积极营造了良好的市场监管舆论氛围，不断提高人民群众创城支持率和知晓率。
	开展市长质量奖奖励和评审工作	市长质量奖专项工作经费	120	120	100%	1.2	1.2	2021 年上半年完成 2020 年市长质量奖奖金的发放工作，发放奖金 100 万元，下半年签订 2021 年市长质量奖培育和评审技术服务协议，服务已于年底完成验收并支付相应价款。

开展对特种设备生产企业及检验检测机构的监督检查专家评审	实施全市特种设备安全保障措施	34.65	34.65	100%	1.2	1.2	2021 年完成生产单位开展监督检查 45 家，气瓶充装单位开展监督检查 227 家，检验检测机构开展信用评价 25 家。
检查检验检测机构和认证机构及认证活动	监督检查专家劳务费	6	6	100%	1.2	1.2	2021 年完成对 30 家认证企业及 30 家检验检测机构的监督检查工作。
开展标准化重点项目评审、论证、咨询，企业产品标准、团体标准监督检查和标准化培训。	标准化工作专项经费	19.95	19.95	100%	1.2	1.2	2021 年完成企业标准检查 110 项、团体标准检查评审 10 项和企业标准对比 10 项，并多次开展专家评审、论证工作。
开展食安城市建设达标情况评估，做好国检迎检工作，开展食品安全现状评价及满意度调查。	市食安委食品安全专项经费	96.9	96.9	100%	1.2	1.2	2021 年完成 1 篇食品安全现状分析报告，1 篇“百千万”民意征集报告，开展 1 次食品安全集中宣传，召开 1 次全市食安委全会，食品安全评议考核 2 次，完成满意度调查报告 1 次。
购置快速检测 ATP 拭子	快速检测试剂	6.24	6.24	100%	1.2	1.2	已完成当年所需快检拭子的购置工作。
对防疫用医疗器械进行抽验	医疗器械抽验	19.8	19.8	100%	1.2	1.2	2021 年完成 20 批次医疗器械抽检工作，交付检验报告 20 份。
档案扫描及电子档案查询打印	电子档案扫描查询费	55.91	55.91	100%	1.2	1.2	已将当年登记的企业档案和许可档案全部扫描形成电子档案。
印刷营业执照、特种作业人员证、登记表格，购置档案封皮、盒及装具和自助打照机耗材。	注册证照费	31.32	31.32	100%	1.2	1.2	已完成当年所需印刷营业执照正副本、登记表格、档案盒等的印刷工作。
开展机电类、承压类等特种设备生产许可鉴定评审工作	特种设备生产许可鉴定评审费用	100.66	100.66	100%	1.2	1.2	2021 年完成 118 项次特种设备行政许可的鉴定评审工作。
网络交易平台及平台内经营者监测、餐饮平台监测、信用分类监管舆情监测。	网络交易定向监测和信用监管专项经费	47.59	47.59	100%	1.2	1.2	2021 年开展对沈阳地区电商平台内网络店铺、企业官网和微信公众号、网络订餐平台的监测工作，同时开展信用分类监管舆情监测工作，对全市企业进行信用风险分类，共形成分析报告 9 份。
公平竞争审查审核、对地区或部门政策措施影响统一市场和公平竞争情况进行评估。	公平竞争审查及反垄断工作经费	14.16	14.16	100%	1.2	1.2	2021 年已审查新增政策措施 20 份，组织开展培训 2 次。

打击传销行为公益宣传,开展打击传销进社区、进校园、进村屯工作,印制打传宣传袋。	打击传销专项经费	26.4	26.4	100%	1.2	1.2	2021年组织召开全市打击和防范传销工作会议,开展打击传销宣传工作,完成打传自评报告。
对涉案食药等检验评审,开展执法业务培训和调查取证、专项整治,外聘法律顾问团队。	执法检查、专项整治工作经费	59.31	59.31	100%	1.2	1.2	2021年全年办理案件21件,市局本级收缴罚没款36.8万元。
食品药品、特种设备事故调查处置、参加突发事件应急演练培训等。	突发事件调查处置与应急演练费	9.2	9.2	100%	1.2	1.2	2021年已开展1次全市范围内大型应急演练活动,提高了突发事件应急处置能力。
保障购买服务岗位人员经费	购买服务岗位补充经费	78	78	100%	1.2	1.2	已按月定期发放购买服务岗位人员费用。
用于董小伟同志的治疗、康复及护理	董小伟工伤医疗费	5.93	5.93	100%	1.2	1.2	已按月定期发放董小伟同志护理费和医药费,按需报销康复治疗费。
办公楼安全改造、高压变电设施更新、档案室改造和机房消防改造	办公楼维修改造	87.62	87.62	100%	1.2	1.2	2021年完成办公楼维修改造和档案室改造工作,签订办公楼维修改造和办公楼档案室改造2个合同。
开展国家知识产权运营服务体系建设	知识产权运营体系建设(地方配套)资金	11.29	11.29	100%	1.2	1.2	2021年已开展1次沈阳专利密集型产品认定标准研究服务和4次知识产权专家论证工作。
更新5台车辆	车辆更新经费	35.84	35.84	100%	1.2	1.2	已完成当年的公务用车更新任务
信息公告和企业公示信息抽查	企业公示信息抽查费及年报公告宣传费	30.88	30.88	100%	1.2	1.2	2021年在5种媒体上完成年报公告宣传,督促企业按时年报,同时聘请第三方开展企业年报信息公示抽查,通过抽查检查企业存在的问题。
开展高级、中(初)级专业技术职务任职资格评审工作。	专业技术职务任职资格评审费	10.52	10.52	100%	1.2	1.2	2021年已开展一次高级职称评审和一次中级职称评审工作。
开展2次公共服务质量监测工作	公共服务质量监测工作经费	85.5	85.5	100%	1.2	1.2	2021年全年开展公共服务质量监测2次。
民用燃气表检定、工业燃气表检定和气体流量计检定。	燃气表检定费用	150.69	150.69	100%	1.2	1.2	2021年完成175468台燃气表的检定工作,其中,民用燃气表174386台,工业燃气表700台,气体流量计450台。

	产品质量监督抽查和 电子商务风险监测		产品质量监督抽查		515.67		515.67		100%		2.8		2.8		2021 年完成全年监督抽查共完成 1762 批次(包 括预留产品)，电子商务产品风险监测 80 批次。	
年度 目 标	年初总体目标											全年完成情况				
	开展计量、产品质量、特种设备、食品、医疗器械等抽查、抽检工作。 开展质量提升行动、知识产权运营服务体系及标准化重点项目建设等工作。 落实公平竞争审查，强化信用、网络交易监管，开展市场监管宣传、执法检查工作。											1. 强化食品安全、“两品一械”、特种设备安全、产品质量安全监管工作。扎实开展国家食品安全示范城市创建、食品安全建设年工作，积极检查药店、化妆品经营使用单位和医疗器械经营企业，加大对大型游乐设施、供暖锅炉等相关压力容器整治，完成 5 大类产品质量监督抽查工作； 2. 全市质量整体水平持续提升，实施质量强市战略取得新进展，巩固深化先行区建设成果，新增多项国家标准、省级地方标准和团体标准，申请筹建多项市级计量标准；知识产权全链条保护取得丰硕成果，知识产权政策体系更加完善，大保护体系建设更加成熟，加快促进知识产权高效运营，知识产权高质量创造成果丰硕； 3. 积极维护公平竞争，强化公平竞争审查和信用、价格、广告专项、网络交易市场监管工作，重拳打击侵权假冒行为。				
绩效 指 标	一级指标	二级 指标	三级指标	运 算 符 号	指 标 值	度 量 单 位	全年完成值	完成 程度	分 值	得 分	偏差原因分析					改进措 施
											经费 保障 原因 分析	制度 保障 原因 分析	人员 保障 原因 分析	硬件条 件保障 原因分 析	其他原 因分析	
	履职效能	重点工作 履行 情况	有序开展 2021 年 市场监管 各项工作		有 序 开 展		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	6.6	6.6						
		整体 工作 完成 情况	全面提高 市场监管 治理能力 水平		全 面 提 高		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	6.6	6.6						
		基础 管理	完善制度 建设，加 强干部培 训。		加 强 完 善		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	6.8	6.8						

预算执行	预算 执行 效率	提高预算 执行效率	<=	10 0	%	100	100%	5	5						
管理效率	预算 编制 管理	预算编制 全面、准 确、规范		按 规 完 成		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	0.8	0.8						
	预算 监督 管理	及时公开 部门预决 算信息		按 时 公 开		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	0.8	0.8						
	预算 收支 管理	预算支出 管理规范 性		管 理 规 范		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	0.8	0.8						
	财务 管理	财务管理 规范化		管 理 规 范		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	0.8	0.8						
	资产 管理	按规定程 序进行资 产处置		按 规 处 置		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	1	1						
	业务 管理	科学制定 业务管理 流程		按 时 完 成		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	0.8	0.8						
运行成本	成本 控制 成效	“三公” 经费支出 比率	<=	10 0	%	44.66	100%	5	5						
社会效应	社会 效益	积极营造 良好的市 场监管舆 论氛围		积 极 营 造		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	10	10						
	生态 效益	控制生产 销售使用 符合标准 的煤炭， 减少污染		有 效 控 制		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	10	10						

	可持续性	体制机制改革	持续推进商事制度改革		持续推进		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	5	5						
总评价得分											100					

部门（单位）整体绩效自评表

(2021 年度)

部门（单位）名称		505002 沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-210100000						
部门年初预算收入金额		31045.34						
部门年初预算支出金额		31045.34						
年度主要任务	工作名称	对应项目	项目下达金额	项目执行金额	项目执行率	分值	得分	完成情况
	用于 2 个科研项目及 3 个标准的编制	特检科研项目开发费	52.09	52.09	100%	1.7	1.7	完成 3 个标准的编制及 2 个科研项目的研究开发，其中一个科研项目因国家课题未结题，导致子课题未结题
	2021 年购买服务岗位人员满足检验检测业务需求	购买服务岗位补充经费	670.83	670.83	100%	1.7	1.7	满足检验业务需求支付派遣人员劳务费
	用于检验工具材料消耗、检验用安全防护用品、检验办公耗材、检验设备维修维护等。	特检行政收费成本支出	570	570	100%	1.7	1.7	完成检验任务所需的工具材料消耗、设备维护、安全防护等检验需求，按计划完成检验任务实现检验收入。
	购置 140MPa 气瓶疲劳试验机、火花探测与熄灭装置多功能综合测试系统等仪器设备	特检检验检测设备购置项目	0	0	0%	1.7	0	采购已完成，验收完成后支付，以满足检验需求，该设备购置项目当年未到货，未满足要收合格条件，故未支付
	购置计量仪器 LPG/CNG 二合一加气机检定装置、长度计量仪器角膜曲率计量标准器等	购置计量检定仪器	478.07	478.07	100%	1.7	1.7	项目已完成，全部验收合格
	购置家具产品检验设备、电气（含防爆）产品检验设备、建材产品检验设备等	质检工作检验检测设备购置经费	414.24	414.24	100%	1.7	1.7	已完成设备验收和付款
	购置液相色谱仪、亚硝胺自动蒸馏仪、全自动氮吹仪、固相萃取装置、旋转蒸发仪等设备。	食品检验设备购置	113.36	113.36	100%	1.7	1.7	该项目已于 21 年年底前进行采购并验收，已支付设备款
	用于 315 活动、宣传、比较试验、问卷调查、培训、报刊订阅和外聘法律顾问经费支出。	消费者权益保护及法律顾问费	81.23	81.23	100%	1.7	1.7	按计划完成消费者权益保护相关工作，315 活动宣传，比较试验等各类工作有序推进
	用于知识产权维权服务、培训、会议及宣传、专线网络服务、知识产权检索服务和房屋租赁	知识产权保护中心工作专项经费	151.8	151.8	100%	1.7	1.7	完成知识产权维权服务、检索服务、宣传等各类日常工作，按计划支付知识产权中心房屋租赁费用
	国家标准和行业标准电子文本更新及全部的标准题录更新费用	国家标准、行业标准数据资源及更新服务	5	5	100%	1.7	1.7	国家标准、行业标准数据资源及更新服务全部完成

	用于仪器设备的检定、校准和维修维护	仪器设备维护维修费	31	31	100%	1.7	1.7	支付药品仪器设备维修维护费用及检定费用，以维持检验检测工作的正常开展
	用于购买样品和检验支出	药品检验费	280	280	100%	1.7	1.7	完成 904 批次药品检验任务
	用于购买样品和检验支出	化妆品检验费	49.98	49.98	100%	1.7	1.7	完成 105 批次化妆品检验工作
	采购不间断电源（UPS）2 台	动物中心不间断电源采购	12.13	12.13	100%	1.7	1.7	完成 2 台不间断电源的采购验收工作，以保障检验检测工作的正常开展
	用于楼体屋面防水、卫生间改造和外墙皮维修。	质检院滑翔院区办公实验楼维修	11.79	11.79	100%	1.7	1.7	工程施工已经完成验收
	用于机房环控系统和消防系统建设	机房消防系统维修	14.94	14.94	100%	1.7	1.7	已完成机房环控系统和消防系统的购置维修工作，已验收合格
	用于实验楼和变电所楼顶屋面防水处理、地面原地砖拆除、地面防水、下水和铺设地砖等	沈西基地实验楼维修	55.88	55.88	100%	1.7	1.7	完成沈西检测基地实验楼防水、检测基地路面维修等各类基础工作，已通过验收
	用于设备迁移和拆装调试支出	浑南考培机构设备迁移	16.42	16.42	100%	1.7	1.7	按计划完成起重机设备的搬迁及调试，电梯设备的迁移及调试
	检验设备维护维修、外购劳务费、检验试剂耗材购置、交通费用、办公耗材购置、样品费等	经营成本性支出	6005.56	6005.56	100%	1.7	1.7	完成检验检测机构检验工作必须的的设备修护、劳务用工、交通、样品、试剂耗材等各项必要投入，保障检验检测业务顺利开展
	用于北院卫生间、南院业务大厅、长青床改门改造支出	特检院房屋维修维护	0	0	0%	1.7	0	按计划完成特检院北院、南院、长青基地的维修改造工作，工程通过验收，因年底未完成最终造价审核，故未支付工程款，待最终出具审定报告后支付
	包括建设环境恒温恒湿控制系统核对房间保温、墙面、电路和水路等进行更新改造。	包装所恒温恒湿实验室建设	9.27	9.27	100%	1.7	1.7	按计划完成包装所恒温恒湿控制系统的更新改造，并已通过验收，满足了实验需求
	用于药品检验楼楼面处理和防水施工和空调机组及配电维修工程	药品实验楼维修及通风空调净化系统维修	39.09	39.09	100%	1.7	1.7	完成药品实验楼防水工程维修工作
	用于各实验楼和消费者维权受理服务大厅物业费支出。	实验楼及投诉举报大厅物业费	762.17	762.17	100%	2.6	2.6	按计划支付市场中心各个实验楼、维权受理服务大厅物业费，保证市场中心正常运转

年度目标	年初总体目标										全年完成情况					
	按照要求及市场需求开展产品质量、特种设备、食品药品化妆品检验检测服务 购置计量、特种设备、产品质量检验、食品检验相关仪器设备，开展特种设备科研合作 保护消费者合法权益，通过 315 等宣传活动，引导消费 致力于知识产权保护工作，提供知识产权维权服务，检索服务等相关工作										全年完成各类检验检测任务 32 万余批次/台件，实现行政事业性收入和经营收入合计 2.17 亿元； 通过购置计量、特检、产品质量检验、食品检验相关设备，新增检验检测参数/项目 1375 个，辽宁省流量计产品质量监督检验中心”已完成 5 个内部实验室建设 积极开展“3•15”国际消费者权益日系列主题活动，共计在全市发放宣传材料万余份，接受咨询 1400 余人次，受理投诉 865 件；加强媒体合作，扩大宣传范围，通过广播电视台、微信公众号等播出消费维权公益短片、推送相关信息，营造浓厚氛围。二是深入开展消费教育，在节假日、寒暑假等重要时间节点编发消费提示共计 20 余条；进社区、进企业、进学校广泛进行消费维权宣传；持续深化老年消费教育活动，发布了毛绒玩具、儿童推车比较试验报告，开展了 25 个加湿器样品比较试验工作，与中消协联合发布了健康空调比较试验报告，开展了万人骑行共享单车消费体察、二手车市场消费者满意度调查等活动，及时向社会各界发布和通报监督情况，助力营造安全放心消费环境； 完善知识产权保护体系，先后设立了知识产权“仲裁工作站”、“警务工作室”和“诉讼服务站”等协同保护服务站点，营造良好外部环境，通过开展多种形式的调研、帮扶、培训、宣传周等活动，促进知识产权转化运用					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	全年完成值	完成程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施
											经费保障原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件保障原因分析	其他原因分析	
	履职效能	重点工作履行情况	有序开展 2021 年市场监管各项工作		落实要求		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	6.6	6.6						
		整体工作完成情况	全面提高市场监管治理水平		提升能力		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	6.8	6.8						

		基础管理	完善制度建设，加强干部培训。		参加培训		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	6.6	6.6						
	预算执行	预算执行效率	按工作进度完成预算执行指标		加快支出		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	0.9	5	4.5				有一个设备购置项目，因供货周期长，当年未供货，有一个工程项目，因未审定最终造价而未支付。	其他：加强预算编制工作的科学性、预判性，将论证、设计、采购工作再提前，年初预算一经下达，各单位立即着手前期工作	
	管理效率	预算编制管理	预算编制全面、准确、规范		按规编制		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	0.8	0.8						
		预算监督管理	及时公开部门预决算信息		按时公开		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	0.8	0.8						
		预算收支管理	及时上缴利息收入	<=	1	年	1	1	0.8	0.8						
		财务管理	收支两条线制度		及时上缴		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	1	1						
		资产管理	资产管理制度		履行程序		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	0.8	0.8						
		业务管理	科学制定业务管理流程		优化流程		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	0.8	0.8						
	运行成本	成本控制成效	“三公”经费支出比率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
			厉行节约		招标比价		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	2.5	2.5						

	社会效 应	社会效 益	积极营 造良好 的市场 监管舆 论氛围		宣传培 训		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	1	10	10						
		经济效 益	中心收 入完成 数	> =	10000	万 元	21700	1	10	10						
	可持续 性	体制机 制改革	建立绩 效激励 机制		制定方 案		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	1	5	5						
总评价得分											96.1					

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”、“其他收入”不足以安排当年支出情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

8. 上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14. “三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

16. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）
一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

17. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）
市场主体管理（项）：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

18. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）
市场秩序执法（项）：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

19. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）
信息化建设（项）：反映市场监督管理、药品监督管理部门用于信息化建设及运行维护方面的支出。

20. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）
质量基础（项）：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

21. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）
药品事务（项）：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

22. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）
医疗器械事务（项）：反映用于医疗器械监督管理方面的支出。

23. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）：反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

24. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：反映食品安全监管等专项工作支出。

25. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

26. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

27. 一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）物价管理（项）：反映物价管理方面的支出。

28. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于知识产权事务方面的支出。

29. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

30. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休

经费。

31. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

32. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

33. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

34. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

35. 商品服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商品流通事务支出（项）：反映其他用于商品流通事务方面的支出。

36. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

37. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

38. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

39. 机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 沈阳市市场监督管理局（沈阳市知识产权局）
2021 年度部门决算表

附件 1-1

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

部门：沈阳市市场监督管理局

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	34,586.21	一、一般公共服务支出	15	43,989.23
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	20.28	六、科学技术支出	16	2.74
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	八、社会保障和就业支出	17	2,989.81
四、上级补助收入	4	0.00	九、卫生健康支出	18	1,181.90
五、事业收入	5	0.00	十一、城乡社区支出	19	20.28
六、经营收入	6	15,385.43	十五、商业服务业等支出	20	791.62
七、附属单位上缴收入	7	0.00	十九、住房保障支出	21	2,543.70
八、其他收入	8	0.00	二十三、其他支出	22	16.35
	9			23	
本年收入合计	10	49,991.92	本年支出合计	24	51,535.63
使用非财政拨款结余	11	0.00	结余分配	25	2,611.40
年初结转和结余	12	10,572.46	年末结转和结余	26	6,417.35
	13			27	
总计	14	60,564.38	总计	28	60,564.38

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

附件 1-2

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门：沈阳市市场监督管理局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		49,991.92	34,606.49	0.00	0.00	15,385.43	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	43,602.55	29,357.81	0.00	0.00	15,385.43	0.00	0.00
20114	知识产权事务	11.29	11.29	0.00	0.00	14,244.74	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务 支出	11.29	11.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	43,591.26	29,346.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	7,496.42	7,496.42	0.00	0.00	14,244.74	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	479.26	479.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	301.28	301.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	156.67	156.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	75.57	75.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	1,071.98	1,071.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2013812	药品事务	316.55	316.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013813	医疗器械事务	19.80	19.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013814	化妆品事务	49.98	49.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	595.02	595.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	3,341.91	3,341.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	16,318.72	10,031.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理 事务	13,368.09	5,410.59	0.00	0.00	6,287.24	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	2,944.75	2,597.35	0.00	0.00	7,957.50	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支 出	2,779.40	2,439.67	0.00	0.00	347.40	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	273.67	273.67	0.00	0.00	339.73	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	295.27	195.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	1,668.07	1,526.75	0.00	0.00	100.13	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业 年金缴费支出	524.82	426.54	0.00	0.00	141.32	0.00	0.00
2080508	对机关事业单位职 业年金的补助	17.56	17.56	0.00	0.00	98.28	0.00	0.00
20808	抚恤	165.35	157.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	139.34	139.34	0.00	0.00	7.67	0.00	0.00

2080802	伤残抚恤	26.01	18.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	927.20	797.91	0.00	0.00	7.67	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	927.20	797.91	0.00	0.00	129.29	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	262.54	262.54	0.00	0.00	129.29	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	664.66	535.37	0.00	0.00		0.00	0.00
212	城乡社区支出	20.28	20.28	0.00	0.00	129.29	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	20.28	20.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	20.28	20.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	2,497.14	1,833.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	2,497.14	1,833.14	0.00	0.00	664.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	1,740.89	1,582.05	0.00	0.00	664.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	756.25	251.09	0.00	0.00	158.84	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

附件 1-3

支出决算表

公开 03 表

部门：沈阳市市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		51,535.63	23,397.58	15,364.02	0.00	12,774.03	0.00
201	一般公共服务支出	43,989.23	18,015.83	14,340.05	0.00	11,633.34	0.00
20114	知识产权事务	11.42	0.00	11.42	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	11.42	0.00	11.42	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	43,977.81	18,015.83	14,328.64	0.00	11,633.34	0.00
2013801	行政运行	7,550.71	7,550.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	479.26	0.00	479.26	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	1,031.59	0.00	1,031.59	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	182.85	0.00	182.85	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	718.57	0.00	718.57	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	1,071.98	0.00	1,071.98	0.00	0.00	0.00

2013812	药品事务	366.00	0.00	366.00	0.00	0.00	0.00
2013813	医疗器械事务	20.77	0.00	20.77	0.00	0.00	0.00
2013814	化妆品事务	49.98	0.00	49.98	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	595.02	0.00	595.02	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	3,439.78	0.00	3,439.78	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	14,140.96	10,465.12	0.00	0.00	3,675.84	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	14,330.33	0.00	6,372.83	0.00	7,957.50	0.00
206	科学技术支出	2.74	0.00	2.74	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	2.74	0.00	2.74	0.00	0.00	0.00
2069901	科技奖励	2.74	0.00	2.74	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	2,989.81	2,642.42	0.00	0.00	347.40	0.00
20805	行政事业单位养老支出	2,824.47	2,484.74	0.00	0.00	339.73	0.00
2080501	行政单位离退休	273.67	273.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	295.27	195.14	0.00	0.00	100.13	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,713.14	1,571.82	0.00	0.00	141.32	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	524.82	426.54	0.00	0.00	98.28	0.00
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	17.56	17.56	0.00	0.00	0.00	0.00

20808	抚恤	165.35	157.68	0.00	0.00	7.67	0.00
2080801	死亡抚恤	139.34	139.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2080802	伤残抚恤	26.01	18.34	0.00	0.00	7.67	0.00
210	卫生健康支出	1,181.90	859.64	192.98	0.00	129.29	0.00
21004	公共卫生	192.98	0.00	192.98	0.00	0.00	0.00
2100402	卫生监督机构	169.17	0.00	169.17	0.00	0.00	0.00
2100407	其他专业公共卫生机构	23.80	0.00	23.80	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	988.93	859.64	0.00	0.00	129.29	0.00
2101101	行政单位医疗	262.54	262.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	726.39	597.10	0.00	0.00	129.29	0.00
212	城乡社区支出	20.28	0.00	20.28	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	20.28	0.00	20.28	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	20.28	0.00	20.28	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	791.62	0.00	791.62	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	791.62	0.00	791.62	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	791.62	0.00	791.62	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	2,543.70	1,879.70	0.00	0.00	664.00	0.00

22102	住房改革支出	2,543.70	1,879.70	0.00	0.00	664.00	0.00
2210201	住房公积金	1,740.89	1,582.05	0.00	0.00	158.84	0.00
2210202	提租补贴	46.56	46.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	756.25	251.09	0.00	0.00	505.16	0.00
229	其他支出	16.35	0.00	16.35	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	16.35	0.00	16.35	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	16.35	0.00	16.35	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

附件 1-4

财政拨款收入支出决算表

公开 04 表

部门：沈阳市市场监督管理局

单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	34,586.21	一、一般公共服务支出	15	32,179.67	32,179.67	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	20.28	六、科学技术支出	16	2.74	2.74	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	八、社会保障和就业支出	17	2,642.42	2,642.42	0.00	0.00
	4		九、卫生健康支出	18	1,052.61	1,052.61	0.00	0.00
	5		十一、城乡社区支出	19	20.28	0.00	20.28	0.00
	6		十五、商业服务业等支出	20	791.62	791.62	0.00	0.00
	7		十九、住房保障支出	21	1,879.70	1,879.70	0.00	0.00
	8		二十三、其他支出	22	16.35	16.35	0.00	0.00
本年收入合计	9	34,606.49	本年支出合计	23	38,585.39	38,565.11	20.28	0.00
年初财政拨款结转和结余	10	10,396.24	年末财政拨款结转和结余	24	6,417.35	6,417.35	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	11	10,396.24		25				
政府性基金预算财政拨款	12	0.00		26				
国有资本经营预算财政拨款	13	0.00		27				
总计	14	45,002.73	总计	28	45,002.73	44,982.46	20.28	0.00

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

附件 1-5

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

部门：沈阳市市场监督管理局

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		38,565.11	23,397.58	15,167.53
201	一般公共服务支出	32,179.67	18,015.83	14,163.84
20114	知识产权事务	11.42	0.00	11.42
2011499	其他知识产权事务支出	11.42	0.00	11.42
20138	市场监督管理事务	32,168.25	18,015.83	14,152.42
2013801	行政运行	7,550.71	7,550.71	0.00
2013802	一般行政管理事务	479.26	0.00	479.26
2013804	市场主体管理	1,031.59	0.00	1,031.59
2013805	市场秩序执法	182.85	0.00	182.85
2013808	信息化建设	718.57	0.00	718.57
2013810	质量基础	1,071.98	0.00	1,071.98
2013812	药品事务	366.00	0.00	366.00

2013813	医疗器械事务	20.77	0.00	20.77
2013814	化妆品事务	49.98	0.00	49.98
2013815	质量安全监管	595.02	0.00	595.02
2013816	食品安全监管	3,439.78	0.00	3,439.78
2013850	事业运行	10,465.12	10,465.12	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	6,196.61	0.00	6,196.61
206	科学技术支出	2.74	0.00	2.74
20699	其他科学技术支出	2.74	0.00	2.74
2069901	科技奖励	2.74	0.00	2.74
208	社会保障和就业支出	2,642.42	2,642.42	0.00
20805	行政事业单位养老支出	2,484.74	2,484.74	0.00
2080501	行政单位离退休	273.67	273.67	0.00
2080502	事业单位离退休	195.14	195.14	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	1,571.82	1,571.82	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出	426.54	426.54	0.00
2080508	对机关事业单位职业年金的 补助	17.56	17.56	0.00
20808	抚恤	157.68	157.68	0.00

2080801	死亡抚恤	139.34	139.34	0.00
2080802	伤残抚恤	18.34	18.34	0.00
210	卫生健康支出	1,052.61	859.64	192.98
21004	公共卫生	192.98	0.00	192.98
2100402	卫生监督机构	169.17	0.00	169.17
2100407	其他专业公共卫生机构	23.80	0.00	23.80
21011	行政事业单位医疗	859.64	859.64	0.00
2101101	行政单位医疗	262.54	262.54	0.00
2101102	事业单位医疗	597.10	597.10	0.00
216	商业服务业等支出	791.62	0.00	791.62
21602	商业流通事务	791.62	0.00	791.62
2160299	其他商业流通事务支出	791.62	0.00	791.62
221	住房保障支出	1,879.70	1,879.70	0.00
22102	住房改革支出	1,879.70	1,879.70	0.00
2210201	住房公积金	1,582.05	1,582.05	0.00
2210202	提租补贴	46.56	46.56	0.00
2210203	购房补贴	251.09	251.09	0.00
229	其他支出	16.35	0.00	16.35
22999	其他支出	16.35	0.00	16.35

22999999	其他支出	16.35	0.00	16.35
----------	------	-------	------	-------

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

附件：1-6

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：沈阳市市场监督管理局

金额单位：万元

科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	16,809.67	302	商品和服务支出	2,986.19	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	4,695.72	30201	办公费	91.25	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	4,924.33	30202	印刷费	2.41	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	227.97	30203	咨询费	11.49	310	资本性支出	51.26
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	2,112.14	30205	水费	51.34	31002	办公设备购置	46.09
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,589.40	30206	电费	329.20	31003	专用设备购置	1.33
30109	职业年金缴费	431.16	30207	邮电费	440.57	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	863.78	30208	取暖费	333.18	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	198.58	31007	信息网络及软件购置更新	3.84
30112	其他社会保障缴费	73.35	30211	差旅费	64.84	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	1,655.84	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	83.32	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	235.99	30214	租赁费	0.15	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	3,550.46	30215	会议费	0.41	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	187.71	30216	培训费	2.08	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	232.06	30217	公务接待费	1.11	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	1.05	31021	文物和陈列品购置	0.00

30304	抚恤金	409.79	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	28.07	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	10.09	312	对企业补助	0.00
30307	医疗费补助	6.20	30227	委托业务费	64.29	31201	资本金注入	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	214.71	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30309	奖励金	20.46	30229	福利费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	75.32	31205	利息补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	421.70	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	2,666.16	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	589.11	39906	赠与	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营利组织和群众性自	0.00
						39999	其他支出	0.00
人员经费合计		20,360.13	公用经费合计					3,037.45

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。2. 本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：沈阳市市场监督管理局

公开 07 表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	20.28	20.28	0.00	20.28	0.00
212	城乡社区支出	0.00	20.28	20.28	0.00	20.28	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	20.28	20.28	0.00	20.28	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	20.28	20.28	0.00	20.28	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

附件 1-8

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门名称：沈阳市市场监督管理局

公开 08 表
单位：万元

项 目	预算数	决算数
合 计	264. 51	112. 31
1、因公出国（境）费	0. 00	0. 00
2、公务接待费	14. 91	1. 11
3、公务用车购置及运行费	249. 6	111. 2
其中：（1）公务用车运行维护费	210	75. 36
（2）公务用车购置	39. 6	35. 84

注：1. 本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

附件 1-9

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表
金额单位：万元

部门：沈阳市市场监督管理局

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。