

沈阳市市场监督管理局  
(沈阳市知识产权局)  
2023 年度部门决算  
(含“三公”经费决算)

# 目 录

## 第一部分 辽宁省沈阳市市场监督管理局概况

一、主要职责

二、辽宁省沈阳市市场监督管理局决算单位构成

## 第二部分 2023 年度辽宁省沈阳市市场监督管理局部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、财政拨款支出决算情况说明

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 2023 年度辽宁省沈阳市市场监督管理局部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

# 第一部分 辽宁省沈阳市市场监督管理局概况

## 一、主要职责

沈阳市市场监督管理局贯彻落实党中央关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署及省委有关要求，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责市场综合监督管理。贯彻执行国家市场监督管理的方针、政策和有关法律法规及省有关要求，起草市场监督管理地方性法规和市政府规章草案，组织实施质量强市、食品药品安全和标准化等战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。负责全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体登记注册和监督管理，按照授权对外国（地区）企业、常驻代表机构等市场主体的登记注册和监督管理。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导各区、县（市）市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管，组织查处和督办大案要案和疑难案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）统筹推进竞争政策组织实施。组织实施公平竞争审查制度，依法依授权对经营者集中行为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断

断执法工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为，组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业的发展，监督管理广告活动。承担依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。负责组织、指导和监督管理行政审批中介服务机构。

（六）负责宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的制度措施，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责产品质量安全监督管理。负责产品质量监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度，负责工业产品生产许可管理。

（八）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作，建立健全食品安全重要信息直报制度，承担市食品安全委员会日常工作。

（十）负责食品（含特殊食品，下同）安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建

立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。

（十一）负责统一管理计量工作。推行国家法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作，规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理标准化工作。依法承担地方标准立项、编号和发布等工作，依法协调指导市级地方标准、团体标准制定工作，负责市实施标准化战略（国家标准化改革创新先行区工作）领导小组办公室的日常工作。

（十三）负责统一管理检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十四）负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。负责认证认可和合格评定监督管理工作。

（十五）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十六）负责监督实施药品经营、医疗机构制剂配制等质量管理规范，监督实施医疗器械经营质量管理规范和使用质量管理规范。负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。

（十七）负责知识产权发展规划、运用转化、保护体系建设，推进专利、商标、地理标志等知识产权创造及知识产权公共服务体系建设。调处知识产权侵权纠纷，调解其他知识产权纠纷和知识产权维权援助，协调跨部门知识产权保护与执法协作机制和涉

外知识产权事宜。落实知识产权交易政策，指导知识产权交易和运营市场的规范与管理，指导和规范知识产权无形资产评估工作。依授权负责知识产权申请、受理、授权等工作。

（十八）本部门权责清单和政务服务事项清单在市政府门户网站上公布。

（十九）完成市委、市政府交办的其他任务。

（二十）职能转变。

1. 大力推进质量提升。加强全面质量管理和全市质量基础设施体系建设，完善质量激励制度，推进品牌建设。加快建立企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理方法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标国际提高标准整体水平，以标准化促进质量强市建设。

2. 深入推进简政放权。深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深化“证照分离”改革，推动“照后减证”，压缩企业开办时间。加快检验检测机构市场化社会化改革。进一步减少评比达标、认定奖励、示范创建等活动，减少行政审批事项，大幅压减工业产品生产许可证，促进优化营商环境。

3. 严守安全底线。遵循“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求，依法加强食品安全、工业产品质量安全，特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。

4. 加强事中事后监管。加快清理废除妨碍统一市场和公平竞争的各种规定和做法，加强反垄断、反不正当竞争统一执法。强化依据标准监管，强化风险管理，全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享，构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。

5. 提高服务水平。加快整合消费投诉、质量监督举报、食品药品和医疗器械投诉、知识产权投诉、价格举报专线。推进市场主体准入到退出全过程便利化，主动服务新技术新产业新业态新模式发展，运用大数据加强对市场主体服务，积极服务个体工商户、私营企业和办事群众，促进大众创业，万众创新。

6. 加强安全生产、环境保护、人才队伍建设、党组织建设工作职责。

#### （二十一）有关职责分工。

1. 与市发展和改革委员会的有关职责分工。市发展和改革委员会负责中介组织管理工作的综合协调，研究提出中介组织发展战略和规划。组织拟订促进和规范中介组织发展的政策措施，协调解决中介组织发展中的重大问题。市市场监督管理局负责行政审批中介服务机构的监督管理工作。

2. 与市公安局的有关职责分工。市市场监督管理局与市公安局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法作出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请市场监督管理部门作出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助。

3. 与市农业农村局的有关职责分工。（1）市农业农村局负责食用农产品从种植养殖环节到进入批发、零售市场或者生产加工企业前的质量安全管理。食用农产品进入批发、零售市场或者生产加工企业后，由市场监督管理局监督管理。（2）市农业农村局负责动植物疫病防控、畜禽屠宰环节、生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。（3）两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力。

4. 与市卫生健康委员会的有关职责分工。市卫生健康委员会负责食品安全风险评估工作，会同市市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测计划。市卫生健康委员会对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当立即组织进行检验和食品安全风险评估并及时向市市场监督管理局通报食品安全风险评估结果，对于得出不安全结论的食品，市市场监督管理局应当立即采取措施。市市场监督管理局在监督管理工作中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向市卫生健康委员会提出建议。

5. 与市商务局的有关职责分工。市商务局负责拟订药品流通发展规划和政策，市市场监督管理局在药品监督管理工作中，配合执行药品流通发展规划和政策。

## **二、部门决算单位构成**

**纳入辽宁省沈阳市市场监督管理局 2023 年部门决算编制范围的预算单位包括：**

1. 沈阳市市场监督管理局本级
2. 沈阳市市场监管事务服务中心（沈阳市检验检测中心）



### 3. 沈阳市知识产权保护中心（沈阳市知识产权服务促进中心）

## 第二部分 2023 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

#### （一）收入总计 57608.82 万元，包括：

1. 财政拨款收入 41794.59 万元，占收入总计的 72.55%。其中：一般公共预算财政拨款收入 41794.59 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。

2. 上级补助收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

3. 事业收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

4. 经营收入 15647.13 万元，占收入总计的 27.16%。主要是经营性检验检测收费等收入。

5. 附属单位上缴收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

6. 其他收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

7. 使用非财政拨款结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

8. 上年结转和结余 167.10 万元，占收入总计的 0.29%。主要是部分资金需跨年支付等原因形成的结余等。

与上年相比，今年收入总计增加 1485.44 万元，增长 2.65%，主要原因：由于专利转化专项计划、知识产权运营服务体系建设等上级专项资金使用需求较上年增大，导致项目拨款收入大幅度增加。

#### （二）支出总计 57382.25 万元，包括：

1. 基本支出 25228.35 万元，占支出总计的 43.97%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 17810.08 万元；商品和服务支出 2717.51 万元；对

个人和家庭的补助 4686.51 万元；资本性支出 14.25 万元。

2. 项目支出 16582.47 万元，占支出总计的 28.90%。主要包括监督抽查、检验检测设备购置等业务支出。

3. 上缴上级支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

4. 经营支出 15571.43 万元，占支出总计的 27.14%。主要包括经营性检验检测成本等业务支出。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

与上年相比，今年支出增加 2414.30 万元，增长 4.39%，主要原因：随着知识产权运营服务体系建设、专利转化专项计划项目的逐步推进，中央服务业发展资金支出较上年大幅度增加。

### **（三）年末结转和结余 150.87 万元。**

主要是部分资金需跨年支付等原因形成的结余。与上年相比，今年结转结余持平。

## **二、财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）总体情况。**

2023 年度财政拨款支出 41810.82 万元，其中：基本支出 25228.35 万元，项目支出 16582.47 万元。与上年相比，财政拨款支出增加 2132.38 万元，增长 5.37%，主要原因：随着知识产权运营服务体系建设、专利转化专项计划项目的逐步推进，中央服务业发展资金支出较上年大幅度增加。与年初预算相比，2023 年度财政拨款支出完成年初预算的 103.74%，其中：基本支出完成年初预算的 113.73%，项目支出完成年初预算的 91.50%。

### **（二）一般公共预算财政拨款支出情况。**

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 41810.82 万元。按支出

功能分类科目分，包括：

1. 一般公共服务支出 26871.48 万元，具体包括：

(1) 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）212.32 万元，主要是知识产权保护中心工作专项经费等支出，完成年初预算的 80.32%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是知识产权保护示范工作支撑项目预算在 2023 年压减。

(2) 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）7700.11 万元，主要是保障机关基本运行的在职人员工资、公用经费、目标绩效奖等支出，完成年初预算的 127.43%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 2023 年追加在职人员目标绩效奖等支出。

(3) 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）167.91 万元，主要是购买岗位服务经费、董小伟工伤医疗费用等支出，完成年初预算的 70.86%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是董小伟医疗费发生金额具有不确定性，无法确保在当年全部支出。

(4) 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）85.92 万元，主要是注册证照费、电子档案扫描费等支出，完成年初预算的 78.25%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是部分专项经费预算在 2023 年压减。

(5) 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）162.55 万元，主要是执法办案费、网络交易定向监测和信用监管等支出，完成年初预算的 97.04%，决算数与年初预

算数存在差异的主要原因是部分专项存在采购结余。

(6) 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）412.00 万元，主要是 2020 年智慧市场监管一体化平台项目尾款等支出，完成年初预算的 100%，决算数与年初预算数无差异。

(7) 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）833.18 万元，主要是蓝天保卫行动抽查、计量监督抽查等支出，完成年初预算的 98.03%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是部分专项经费预算在 2023 年压减。

(8) 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）371.46 万元，主要是中央药品监管补助资金等支出，完成年初预算的 118.1%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 2023 年中央药品监管补助资金为年度执行中追加的上级转移支付项目。

(9) 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）59.98 万元，主要是化妆品检验费等支出，完成年初预算的 100%，决算数与年初预算数无差异。

(10) 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）609.69 万元，主要是产品质量监督抽查、机电类特种设备监督抽查等支出，完成年初预算的 99.2%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是部分专项存在采购结余。

(11) 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）5278.93 万元，主要是食品抽检专项经费、市食安委食品安全专项经费等支出，完成年初预算的 99.5%，决算数与年

初预算数存在差异的主要原因是部分专项存在采购结余。

(12) 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)8404.49万元,主要是保障事业单位基本运行的在职人员工资、公用经费、目标绩效奖等支出,完成年初预算的113.14%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是2023年追加目标绩效奖等支出。

(13) 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)2572.94万元,主要是购买服务岗位补充经费、特检行政收费成本支出等支出,完成年初预算的97.79%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是部分专项合同尾款在2024年结算。

2. 社会保障和就业支出5849.85万元,具体包括:

(1) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)1296.42万元,主要是机关离休人员工资、护理费、生活补贴、采暖费等支出,完成年初预算的102.31%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是追加退休人员一次性补贴等支出。

(2) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)1624.51万元,主要是事业单位离休人员工资和生活补贴、退休人员采暖补贴等支出,完成年初预算的105.09%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是发放离退休去世人员丧葬费抚恤金等支出。

(3) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)2081.87万元,主要是

在职人员养老保险缴费等支出，完成年初预算的 100.85%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是追加新入职人员养老保险支出。

（4）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）675.69 万元，主要是职业年金缴费等支出，完成年初预算的 130.12%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是追加退休人员记实职业年金支出。

（5）社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）140.53 万元，主要是去世人员丧葬费、抚恤金等支出，完成年初预算的 3322.22%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是追加去世人员丧葬费、抚恤金支出。

（6）社会保障和就业支出（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）30.83 万元，主要是伤残人员抚恤金等支出，完成年初预算的 100%，决算数与年初预算数无差异。

### 3. 卫生健康支出 988.93 万元，具体包括：

（1）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）279.84 万元，主要是在职职工单位部分医疗保险等支出，完成年初预算的 99.21%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是调减当年在职转退休人员医疗保险支出。

（2）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）709.09 万元，主要是事业单位在职职工单位部分医疗保险支出等支出，完成年初预算的 101.32%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是追加新入职人员医疗保险等支出。

### 4. 商业服务业等支出 5815.60 万元，具体包括：

(1) 商业服务业等支出(类)商业流通事务(款)其他商业流通事务支出(项)1843.31万元,主要是中央服务业发展资金(专利转化专项计划)等支出,完成年初预算的75.47%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是该项目为跨年度执行项目,部分资金执行计划在2024年下达。

(2) 商业服务业等支出(类)其他商业服务业等支出(款)其他商业服务业等支出(项)3972.29万元,主要是中央服务业发展资金(知识产权运营服务体系建设)等支出,完成年初预算的84.8%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是该项目为跨年度执行项目,部分补助资金计划在2024年支出。

5. 住房保障支出2284.97万元,具体包括:

(1) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)1762.18万元,主要是在职职工住房公积金等支出,完成年初预算的97.74%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是公积金缴费基数下调。

(2) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)522.79万元,主要是新职工购房补贴等支出,完成年初预算的105.56%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是追加当年新进人员购房补贴支出。

### **(三) 政府性基金预算财政拨款支出情况。**

本部门2023年度无政府性基金预算财政拨款支出。

### **(四) 国有资本经营预算财政拨款支出情况。**

本部门2023年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

## **三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**



2023 年度财政拨款安排的“三公”经费支出 105.35 万元，完成预算的 42.86%，决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，压缩“三公”经费支出。其中：因公出国（境）费 0.00 万元，公务接待费 3.53 万元，公务用车购置及运行维护费 101.82 万元。

1. 因公出国（境）费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数与预算数持平。2023 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。2023 年因公出国（境）费与上年持平。

2. 公务接待费 3.53 万元，占“三公”经费支出的 3.35%。完成预算的 23.85%，决算数小于预算数的主要原因是减少非必要公务接待。2023 年国内公务接待累计 26 批次、199 人、3.53 万元，主要用于市场监管总局及省内各地市赴沈调研、交流学习的接待等；其中外事接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。2023 年公务接待费比上年增加 2.45 万元，增长 226.64%，主要是疫情结束后公务交流学习、调研活动逐渐恢复正常等原因。

3. 公务用车购置及运行费 101.82 万元，占“三公”经费支出的 96.65%。完成预算的 44.08%，决算数小于预算数的主要原因是落实过紧日子精神，严控车辆费用支出。比上年减少 18.54 万元，降低 15.40%，主要是落实过紧日子的要求，公车运行维护费支出减少等原因。

其中：公务用车购置费 35.32 万元，主要用于公务用车的购置等，当年购置公务用车 2 辆。公务用车运行维护费 66.50 万元，主要用于公务用车用油、保险、车辆维修等，截至年末使用财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 67 辆。

#### 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 25228.35 万元，其中：人员经费 22496.59 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭补助的支出等；日常公用经费 2731.76 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新等。

## **五、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况。**

2023 年机关运行经费支出 1351.17 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），比上年增加 24.21 万元，增长 1.82%，主要原因是疫情结束后差旅费较上年增加。

### **（二）政府采购支出情况。**

2023 年政府采购支出总额 11785.06 万元，其中：政府采购货物支出 618.91 万元，政府采购工程支出 0.00 万元，政府采购服务支出 11166.15 万元。授予中小企业合同金额 11519.43 万元，占政府采购支出总额的 97.75%，其中：授予小微企业合同金额 3104.15 万元，占中小企业采购支出总额的 26.95%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%；工程采购授予中小

企业合同金额占工程支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 97.62%。

### **（三）国有资产占用情况。**

截至 2023 年 12 月 31 日，共有车辆 401 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 4 辆，执法执勤用车 298 辆，特种专业技术用车 32 辆，离退休干部用车 4 辆，其他用车 62 辆，其他用车主要是市场监管事务服务中心检验检测工作业务用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）64 台（套）。

### **（四）预算绩效情况。**

#### **1. 整体绩效自评情况及结果。**

组织对 3 个单位开展部门（单位）整体绩效自评，涉及资金 28174.43 万元，自评平均分 99.53 分。

附《部门（单位）整体绩效自评表》。

#### **2. 项目绩效自评情况及结果。**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 66 个（其中：一般公共预算项目 60 个，政府性基金预算项目 0 个，国有资本经营预算项目 0 个，单位自有资金预算项目 6 个），涉及资金 17401.02 万元（其中：一般公共预算资金 10852.62 万元，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资金 0 万元，单位自有预算资金 6548.4 万元），自评覆盖率（开展绩效自评的项目数/年初批复绩效目标的项目数\*100%）达到 100%，自评平均分（开展绩效自评的项目分数总和/开展绩效自评的项目数）96.87 分。

具体评价结果如下：

(1) “公共服务质量监测工作经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 85.4 万元，执行数为 85.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：围绕公共教育、公共就业、医疗服务、社会保障、公用事业、生态环境、公共交通、公共安全、公共文化、公共体育、养老服务、政务服务等领域，在全市十三个区、县（市）开展公共服务质量满意度监测，分析公共服务问题需求，评价现状，形成 2023 年沈阳市公共服务质量监测分析报告 2 份。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

(2) “质量提升行动评估经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 40 万元，执行数为 40 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成 2023 年全市质量提升行动评估工作，形成质量提升行动评估报告 4 份。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

(3) “质量奖评定及梯队储备培育经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 9.8 万元，执行数为 9.8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：制定培育方案，召开培训会议，邀请专家到 20 余家单位开展政府质量奖“一对一”精准培育。2023 年我市申报省长质量奖企业 27 家，申报数量全省第一。发现的主要问题及原因：

该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（4）“计量监督抽查费用”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 158.06 万元，执行数为 158.06 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2023 年对沈阳市在用计量器具以及定量包装商品实施 3500 批次监督抽查。通过计量监督抽查，切实加强市场监管，维护广大消费者利益，营造公平交易环境，为沈阳市经济发展和社会进步提供计量保障。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（5）“快速检测试剂费用”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 6.19 万元，执行数为 6.19 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成快速检测拭子购置，确保重大活动保障、春秋季节开学期间学校食堂督查和重大节日餐饮服务食品安全督查工作正常进行。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（6）“实施全市特种设备安全保障措施”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 27.12 万元，执行数为 27.12 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是全年开展特种设备使用单位双预防建设抽查 80 家，开展承压特种设备生产单位监督检查 42 家，开展检验检测机构现场考评 34 家；二是对 350 余名特种设备监察人员开展

培训，提升基层监察人员业务能力；三是对 340 余名企业安全管理人员进行特种设备安全培训，提高特种设备安全管理水平。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（7）“企业公示信息抽查费及年报公告宣传费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 25.4 万元，执行数为 25.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：多渠道宣传年报工作，对应报未报的企业精准提示，截至 2023 年 6 月 30 日，完成省局企业年报率不低于 90%的要求。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（8）“突发事件调查处置与应急演练费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 21.14 万元，执行数为 21.14 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：组织开展食品突发事件应急实战演练，并设计编制市场监督应急管理工作指南。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（9）“注册证照费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 35.35 万元，执行数为 35.35 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：严格按照企业申报完成证照制作存档工作。发现的主要问题及原因：

该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（10）“中央财政 2023 年服务业发展资金（专利转化专项计划）—沈阳市”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 600.31 万元，执行数为 600.31 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照省局工作部署要求，组织实施了专利转化专项计划，通过支持专利供给、补贴购买专利、质押融资成本等方式，充分激发了各类创新主体的专利转化热情，相关指标实现了较大的增长。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（11）“董小伟工伤医疗费用”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 17.61 万元，执行数为 17.61 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：在政策范围内，及时报销董小伟同志护理费、医药费和医疗费，连续保障董小伟就医治疗。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（12）“视频会议系统建设经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 36.22 万元，执行数为 36.22 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成更新全市市场监督管理系统视频会议系统。发现的

主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（13）“执法制服购置费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 4.3 万元，执行数为 4.3 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成全局新进人员的市场监管制服购置工作。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（14）“2023 年中央财政食品药品监管补助资金（区县）”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 77.91 万元，执行数为 77.91 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是开展化妆品抽样工作，完成抽样批次 140 批，加强“两品一械”企业监管及不良反应监测工作，完成药品企业检查 1214 家，医疗器械企业检查 1338 家，化妆品企业检查 642 家，药品及化妆品不良反应病例报告审核评价率均达到 100%；二是组织开展“两品一械”监管业务培训，并将培训效果进行考核，提升基层监管队伍能力；三是开展 2023 年安全用药月、医疗器械安全宣传周、化妆品安全科普宣传周活动，积极推进“两品一械”安全科普宣传。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（15）“购买服务岗位补充费用”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.99 分。项目全年预算数为 78



万元，执行数为 77.91 万元，完成预算的 99.89%。项目绩效目标完成情况：按照工作实际需求，合理补充后勤及窗口登记服务。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无明显扣分问题。下一步改进措施：无。

（16）“食品抽查检验专项经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.99 分。项目全年预算数为 4236.35 万元，执行数为 4231.99 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：以发现问题，防控风险为基本原则，通过开展食品抽检监测，及时发现和有效防范食品安全风险隐患。全年共完成食品安全抽检监测数量 23000 批次，完成食品抽检检验报告数量 23000 份，食品抽检应公布信息公布率 100%，31 大类食品抽检检测覆盖率 100%。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无明显扣分问题。下一步改进措施：无。

（17）“网络交易定向监测和信用监管专项经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.99 分。项目全年预算数为 47.48 万元，执行数为 47.43 万元，完成预算的 99.89%。项目绩效目标完成情况：一是按照《沈阳市市场监管系统企业信用风险分类管理暂行办法》规定的企业信用风险分类标准，综合利用大数据、机器学习等技术手段，科学有效建立企业风险分类指标模型，对全市企业进行信用风险自动分类，并通过风险评估，对市场主体违法违规和信用风险实现预警提示，及时反馈信息，为市场监管部门开展“双随机、一公开”监管提供有

力支撑；二是共监测到沈阳市自建第三方交易平台 4 个，本地自营交易网站 155 个。紧紧围绕网络市场监管专项行动实施方案，先后开展监测任务 16 个，共监测 22 次，发现各类涉嫌违法违规线索 64 条；三是完成二批网络订餐平台数据监测。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无明显扣分问题。下一步改进措施：无。

（18）“2021 年办公楼维修改造项目采购尾款”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.97 分。项目全年预算数为 3.32 万元，执行数为 3.31 万元，完成预算的 99.71%。项目绩效目标完成情况：办公楼档案室维修改造和办公楼维修改造工程项目质保期已满，已完成项目尾款支付。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无明显扣分问题。下一步改进措施：无。

（19）“市食安委食品安全专项经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.97 分。项目全年预算数为 101.2 万元，执行数为 100.91 万元，完成预算的 99.71%。项目绩效目标完成情况：充分发挥食品安全委员会办公室作用，召开 2023 年食安委全会，完成 2023 年沈阳市创建食品安全示范城市创建工作技术指导、创建点位督查指导、市级自查自评服务项目开标，开展沈阳市食品安全总体状况评估工作。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无明显扣分问题。下一步改进措施：无。

(20) “2023 年中央财政食品药品监管补助资金（市本级）”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.91 分。项目全年预算数为 495.9 万元，执行数为 491.36 万元，完成预算的 99.09%。项目绩效目标完成情况：一是通过开展监督抽检，以发现问题、防控风险为基本原则，寻找和清除危害人体健康和生命财产安全的食品；二是通过开展食品安全风险监测抽检，发现食品安全潜在隐患，破解行业、企业潜规则，防控食品安全隐患；三是监管人员专业水平和综合素质得到提升，监管能力得到加强。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无明显扣分问题。下一步改进措施：无。

(21) “小微企业质量提升绿色产品认证帮扶资金”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 9.9 万元，完成预算的 99%。项目绩效目标完成情况：通过帮扶使 2 家企业获得 2 张绿色产品认证证书。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无明显扣分问题。下一步改进措施：无。

(22) “蓝天保卫行动抽查”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.85 分。项目全年预算数为 312.38 万元，执行数为 307.77 万元，完成预算的 98.52%。项目绩效目标完成情况：全年完成车用乙醇汽油、车用柴油、车用尿素等产品质量监督抽查 1000 批次，发布抽查结果通报，促进产品质量提升，助力蓝天保卫行动取得实效。发现的主要问题及原因：该项目预

算执行及绩效指标完成情况良好，无明显扣分问题。下一步改进措施：无。

（23）“车辆更新费用”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.81 分。项目全年预算数为 36 万元，执行数为 35.32 万元，完成预算的 98.11%。项目绩效目标完成情况：已按市本级公务用车购置计划更新 2 辆车辆。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无明显扣分问题。下一步改进措施：无。

（24）“机电类特种设备监督抽查经费及专家费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.78 分。项目全年预算数为 59.78 万元，执行数为 58.48 万元，完成预算的 97.83%。项目绩效目标完成情况：全年完成监督抽查 600 台电梯，其中 100 台为公共聚集场所电梯，总体合格率为 92.17%，通过对抽查出的问题进行整改和工作提示，保障电梯安全运行。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无明显扣分问题。下一步改进措施：无。

（25）“电子档案查询打印相关费用”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.68 分。项目全年预算数为 26 万元，执行数为 25.17 万元，完成预算的 96.8%。项目绩效目标完成情况：保证外部用户依法查询和市场监管系统内部查询企业电子档案数据和许可发放信息。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无明显扣分问题。下一步改进措施：无。

（26）“打击传销专项费用”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.66 分。项目全年预算数为 27.98 万元，执行数为 27.02 万元，完成预算的 96.57%。项目绩效目标完成情况：一是通过开展打击传销行为的宣传工作，使全市人民进一步认识到传销的危害性，增强了对传销行为的识别能力；二是协调市打传工作领导小组各单位，及时查处非法传销活动；三是强化了驻沈直销企业的监管，进一步整顿了市场秩序。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无明显扣分问题。下一步改进措施：无。

（27）“监督检查专家劳务费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 95 分。项目全年预算数为 6 万元，执行数为 6 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是 2023 年共检查强制性产品生产企业 141 家，其中聘请专家检查企业 30 家，共发现问题 30 个，全部整改完毕；二是 2023 年共完成检查检验检测机构 30 家，确保检验检测机构符合发证条件。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但个别指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

（28）“法制工作经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 95 分。项目全年预算数为 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：办理执

行案件 1 件、应诉行政诉讼案件 37 件，审核、修改合同 32 个，出具法律咨询建议书 6 个。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但个别指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

（29）“广告监测服务费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 95 分。项目全年预算数为 16.46 万元，执行数为 16.46 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过监测及时发现虚假违法广告，属地市场监管部门及时责令停止发布，及时打击虚假违法广告. 对其进行行政处罚，切实保护消费者合法权益。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但个别指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

（30）“知识产权运营服务体系建设项目管理经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 95 分。项目全年预算数为 39.09 万元，执行数为 39.09 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：积极推进知识产权运营体系建设，知识产权管理、运用水平得到提升。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但个别指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

(31) “制造业产品质量合格率统计工作经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 95 分。项目全年预算数为 45.64 万元，执行数为 45.64 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：根据省局 2023 年制造业产品质量合格率统计工作部署，完成全部相应批次产品合格率统计工作。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但个别指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

(32) “标准化工作专项经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 94.99 分。项目全年预算数为 23.63 万元，执行数为 23.61 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：一是我市标准化创新能力得到提升，国际标准、国家标准、市级地方标准制修订数量及自我声明公开企业标准数量较上一年度均有增加。二是通过首席标准官制度实施，企业标准化管理水平得到提升。三是对企业标准和团体标准进行检查评价，对发现的问题进行整改，企业和团体标准质量得到提升。四是标准化工作重点项目、重点任务顺利完成。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但个别指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

(33) “公平竞争审查及反垄断工作经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 94.95 分。项目全年预算数为 15.5 万元，执行数为 15.42 万元，完成预算的 99.48%。项目绩效目标完成情况：一是完成审查、审核政策措施 46 份，对各区县和相关市直部门开展存量政策措施评估，对相关单位提出整改意见；二是开展公平竞争审查业务培训 2 次。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但个别指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

(34) “市场监管及创食品安全示范城工作宣传费用”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 94.83 分。项目全年预算数为 110 万元，执行数为 108.1 万元，完成预算的 98.28%。项目绩效目标完成情况：紧密围绕重点工作任务，不断努力在新闻宣传、信息发布、舆情处置、精神文明建设等方面取得新突破。一是策划推出市场监管“守护蓝”在行动系列宣传报道 40 余期；二是在《人民日报》、中央电视台、《光明日报》等各级主流新闻媒体刊发新闻稿件 850 余篇；三是通过局政务网站、新媒体发布工作信息 3800 余条，阅览推荐量达 1073 万余人次；四是组织召开 10 场新闻发布会；五是积极回应社会关切，及时高效妥善处置网络舆情 70 余件，组织舆论引导 1985 人次。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但个别指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在



预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

（35）“执法检查专项整治工作经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 94.53 分。项目全年预算数为 59 万元，执行数为 56.22 万元，完成预算的 95.29%。项目绩效目标完成情况：全年查办案件数量 22 件，组织培训 200 余人次，通过开展民生案件“铁拳”行动打击市场监管领域违法活动，积极维护市场经济秩序。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但个别指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

（36）“产品质量监督抽查经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 94.52 分。项目全年预算数为 497.9 万元，执行数为 473.81 万元，完成预算的 95.16%。项目绩效目标完成情况：全年完成产品质量监督抽查 1558 批次和产品质量安全风险监测采样 80 批次。通过实施监督抽查，发布抽查结果通报，扶优治劣，引导消费。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但个别指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

（37）“专业技术职务任职资格评审费用”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 93.36 分。项目全年预算数为 11.3 万元，执行数为 9.45 万元，完成预算的 83.64%。项

目绩效目标完成情况：一是按照高级专业技术职称评审工作方案，参评高级职称通过率不超过 50%，2023 年参评高级职称人员共计 77 人，通过 39 人，通过率为 49.0%，全部通过审定；二是按照中级专业技术职称评审工作方案，参评中级职称通过率不超过 80%，2023 年参评中级职称人员共计 133 人，通过 105 人，通过率为 78.9%，参评初级职称人员 21 人，通过 21 人，全部通过审定。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但个别指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

（38）“2020 年电子政务项目采购款”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 90 分。项目全年预算数为 412 万元，执行数为 412 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：在推进智慧市场监管一体化平台广泛应用基础上，不断创新智慧监管思路，做好数据归集，深挖业务需求，拓展基层实用场景、强化基层赋能，提升市场监管全领域智慧化水平。完成我市 127.8 万家市场主体的注册登记信息归集工作，接入互联网+明厨亮灶的规模以上餐饮单位、中央厨房、集体配送单位达到 218 家。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但个别指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

(39) “燃气表检定经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 90 分。项目全年预算数为 102 万元，执行数为 102 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：全市燃气表实际数量需求远远超过财政预算数量，2023 年检定燃气表 317754 台，为城市建设、节能减排、民生改善提供计量保障。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但个别指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

(40) “工商行政管理专项补助经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 73.55 分。项目全年预算数为 31 万元，执行数为 26.52 万元，完成预算的 85.54%。项目绩效目标完成情况：结合 2023 年基础设施维修需求，合理使用工商管理补助资金，确保我局基础设施维修工作高效开展。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，但部分指标实际完成值较年度设定指标值偏差较大。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

(41) “沈阳市知识产权保护示范工作支撑项目”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 0 分。项目全年预算数为 0 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：该项目资金已于 2023 年 7 月全部压减。发现的主要问题及原因：该项目以后年度不再安排。下一步改进措施：无。

(42) 2023 年中央财政食品药品监管补助资金（中心）项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 61.03 万元，执行数为 61.03 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：**一是**按计划完成化妆品抽样工作；**二是**按计划进行药品、化妆品不良反应报告审核评价工作，提高百姓用药、用妆安全。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

(43) 以前年度采购项目尾款项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 421.13 万元，执行数为 421.13 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：**一是**按照合同完成药品楼维修质保金支付；**二是**该批采购的家具符合使用要求，安全性能可靠，极大地改善了办公环境。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

(44) 仪器设备维护维修费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 50 万元，执行数为 50 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2023 年各项指标均按计划完成，故障仪器设备均及时维修并完成验收，仪器设备均按要求完成检定校准工作。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

(45) 化妆品检验费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 59.98 万元，执行数为 59.98 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：本年度共抽检化妆品 105 批次，与计划和方案完全一致，全部完成

并无差错，共检出不合格样品 4 批次，提升化妆品总体安全水平，为监管提供有力技术支持，为百姓用妆安全提供指导性数据，不断提升化妆品市场安全系数，提高化妆品产品质量。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（46）医疗器械检验费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：本年度共抽检医疗器械 20 批次，与计划和方案完全一致，全部完成并无差错，提升总体检验检测服务能力，为监管提供有力技术支持，提升医疗器械安全水平。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（47）国家标准、行业标准数据资源采购项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 8.9 万元，执行数为 8.9 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照预算内容完成了项目采购。采购了全部国家、行业标准题录及电子文本，采购了 2024 年 1—12 月的题录及电子文本更新。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（48）基础设施升级维护项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 7.28 万元，执行数为 7.28 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：实现了检验工作正常开展，办公有序开展。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

(49) 实验楼及投诉举报大厅物业费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 141.13 万元，执行数为 141.13 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障了市场中心各试验场所的正常运转。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

(50) 浑南考培机构搬迁项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 14 万元，执行数为 14 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：将浑南考试中心搬迁到长青基地，为安防中心腾出部分场地，此项目已顺利完成。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

(51) 消费者权益保护及法律顾问费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 74.72 万元，执行数为 74.72 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：**一是**开展“3·15”系列活动；**二是**开展儿童餐具比较试验和消费者满意度问卷调查；**三是**开展消费教育活动，发布消费提示；**四是**全面畅通投诉举报渠道。2023 年，沈阳市市场监管系统通过全国 12315 平台共收到各类诉求共计 70057 件，其中投诉 48461 件，举报 21450 件，为消费者挽回经济损失 1531.41 万元；**五是**不断优化监管服务机制；**六是**广泛宣传提高服务和共治水平。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

(52) 爆破片装置型式试验设备能力提升项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数

为 173.9 万元，执行数为 173.9 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成爆破片领域领先水平，加强固定资产管理水平。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（53）特检检验检测相关设备购置项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 92 万元，执行数为 92 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照 2023 年预算设备购置已完成，已分发到相关部门使用。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（54）特检行政收费成本支出项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 584 万元，执行数为 584 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：实现非税收入 7505 万元。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（55）科研项目开发费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.28 分。项目全年预算数为 92 万元，执行数为 85.41 万元，完成预算的 92.83%。项目绩效目标完成情况：按计划完成科研项目，按时结题。发现的主要问题及原因：项目起步较晚，执行较慢。下一步改进措施：及早开始项目参数论证等工作，着手做好招投标等前期工作，加快项目执行进度，加快资金支出。

（56）经营成本性支出项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 5344.89 万元，执行数为 5344.89 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情

况：本项目均按照检验实际运转情况进行支出，均完成了各项已定任务，保障了检验工作正常进行。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（57）药品检验楼、动物实验中心运行维修（护）及配件耗材费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 30 万元，执行数为 30 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2023 年药品检验楼、动物中心检验楼运行维护工作全年定期对两个楼内的设备设施按要求全部完成维护保养工作，对维修质量完全达标，在节能环保方面，定期对设备设施进行维护并添加相应药剂，对实验室工作水平有所提高。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（58）药品检验费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 310 万元，执行数为 310 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：本年度共抽检药品 907 批次（系统中受理 909 批次，有 2 批中药饮片在做常规检验的同时做了执行标准外的考察项目，实际检验药品批次数量为 907 批次），超出计划和方案完成 7 批次，超额完成任务并无差错，共检出不合格样品 3 批次，提升总体检验检测服务能力，为监管提供有力技术支持，保障百姓用药安全。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（59）药品楼稳压器采购项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 29.6 万元，执



行数为 29.6 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按合同完成设备采购，验收合格。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（60）计量检定仪器购置项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 393.76 万元，执行数为 393.76 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2023 年 11 月完成全部设备采购，验收合格，并办理了付款手续。所采购设备满足标准的要求，进一步提升了检测能力。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（61）质检检验检测设备购置项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 296.2 万元，执行数为 296.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成了共计 40 台套仪器设备的采购、验收和使用，完善和提升了电器产品、包装产品、化工产品设备、金属材料、能源产品、建材产品、轻工及家具产品等专业领域的检验检测能力，满足了检验检测能力提升及检验业务工作量和客户需求不断提高的需求。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（62）购买服务岗位补充经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 670.83 万元，执行数为 670.83 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障检验任务顺利完成，按时发放人员工资。发现的主要

问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（63）车辆更新费用项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 165.24 万元，执行数为 165.24 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照 2023 年预算车辆采购完成，已安排到检验科室使用。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（64）食品安全风险应急检验检测能力提升项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 38.6 万元，执行数为 38.6 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：经食品安全风险应急检验检测能力提升项目的完成，实验室检验能力及效率具有提升。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（65）食品检验相关设备购置项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 174.41 万元，执行数为 174.41 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照相关法律法规，完成政府招标采购，新增设备对保障食品安全检验工作提供了有力的支持。发现的主要问题及原因：该项目预算执行及绩效指标完成情况良好，无扣分问题。下一步改进措施：无。

（66）知识产权保护中心工作专项经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.69 分。项目全年预算数为 179.35 万元，执行数为 173.22 万元，完成预算的 96.58%。项

目绩效目标完成情况：通过开展知识产权保护工作，调动市场主体积极性，促进我市经济高质量发展。发现的主要问题及原因：部分指标设置不具备知识产权相关性。下一步改进措施：在预算编制环节加强项目绩效指标设置，对指标设置的合理性、规范性进行严格把关。

附《预算项目（政策）绩效自评表》

### 3. 部门重点评价情况及结果。

我部门组织对“食品抽检检验专项经费”“产品质量监督抽查经费”2个项目开展了部门重点评价，涉及资金 4754.8 万元（其中：一般公共预算资金 4754.8 万元，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资金 0 万元）。评价平均分为 99.37 分，评级情况为优 2 个、良 0 个、中 0 个、差 0 个。其中，未委托第三方机构开展绩效评价。通过部门绩效评价发现主要存在以下问题：**一是**项目中产出指标定量指标占比较高，其他指标定量指标占比较低；**二是**个别年初指标值设置与实际完成值偏差较大，绩效指标值设置与预算明细未保持一致。下一步将采取以下措施加以改进：**一是**进一步完善绩效指标，提高项目指标中定量指标占比，增强绩效目标的可衡量性和可评价性；**二是**进一步提高项目指标值设置的准确性和合理性，确保指标值与预算项目明细保持一致。

**4. 财政重点评价情况及结果。**市财政局组织对我部门的“食品抽查检验专项经费”等 1 个项目开展了财政重点评价，涉及资金 4256.35 万元（其中：一般公共预算资金 4256.35 万元，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资金 0 万元）。评价平均分为 100 分，评级情况为优 1 个、良 0 个、中 0 个、差 0 个。

通过财政重点绩效评价发现主要存在以下问题：项目中产出指标定量指标占比较高，其他指标定量指标占比较低。下一步将采取以下措施加以改进：进一步完善绩效指标，提高项目指标中定量指标占比，增强绩效目标的可衡量性和可评价性。

## **5. 其他。**

建立了符合市场监管系统行业特点的指标体系，并根据指标更新情况进行动态调整，按市财政要求时间节点开展绩效监控，对执行过程中与年初指标值偏离较大的指标及时采取纠正措施，确保项目结果与预期绩效目标一致。

部门（单位）整体绩效自评表

（2023 年度）

部门（单位）名称				505001 沈阳市市场监督管理局本级-210100000																
部门年初预算收入金额				9316.7																
部门年初预算支出金额				9316.7																
年度 主要 任务	对应项目								项目下达金 额		项目执行金额		项目执行率		分值		得分			
	基本支出人员经费（刚性）								3581.8791		3581.87		100%		10		10			
	基本支出人员经费（保工资）								5742.806305		5742.8		100%		10		10			
	基本支出人员经费（其他）								28.1384		28.13		100%		10		10			
	基本支出公用经费（保运转）								966.7608		966.76		100%		10		10			
年度 目标	年初总体目标										全年完成情况									
	1. 落实公平竞争审查，强化信用、网络交易监管，开展市场监管宣传、执法检查 工作；2. 开展计量、产品质量、特种设备、食品、医疗器械等抽查、抽检工作； 3. 开展质量提升行动、知识产权运营服务体系及标准化重点项目建设等工作。										1. 实施维护公平竞争环境能力提升三年行动，有力促进市场公平竞争。公平竞争 审查扎实推进，价格和反不正当竞争执法不断增强，市场消费环境持续优化， 市场监管体系更加完善。2. 统筹实施食品、药品、特种设备、产品质量安全 攻坚三年行动，“四大安全”形势持续向好。3. 实施质量提升三年行动， 质量强市建设再上新台阶。4. 实施发明专利引领三年行动，开创知识产权 工作新局面。5. 实施经营主体培育三年行动，全市经营主体持续活跃增长。									
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指 标	运 算 符 号	指标 值	度 量 单 位	全年完成 值	完 成 程 度	分 值	得 分	偏差原因分析					改进措施				
											经费 保障 原因	制度 保障 原因	人员 保障 原因	硬件 条件 保障	其他 原因 分析					

										分析	分析	分析	原因 分析		
履职 效能	重点工作 履行 情况	重点工 作办结 率	=	100	%	100	1	3.5	3.5						
	整体 工作 完成 情况	总体工 作完成 率	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
		工作质 量达标 率	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
		工作完 成及时 率	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
	基础 管理	综合管 理水平		管理 规范		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	3.3	3.3						
		依法行 政能力		管理 规范		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	3.3	3.3						

	预算 执行	预算 执行 效率	结转结 余变动 率	<=	0	%	0	1	1.6	1.6						
			预算执 行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6						
			预算调 整率	<=	5	%	0.93	1	1.8	1.8						
	管理 效率	预算 编制 管理	预算绩 效目标 覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7						
		预算 监督 管理	预决算 公开情 况		全部 公开		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
		预算 收支 管理	预算支 出管理 规范性		管理 规范		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
			预算收 入管理 规范性		管理 规范		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						

		财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
		资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.8	0.8						
		业务管理	政府采购管理 违法违规行为 发生次数	=	0	次	0	1	0.7	0.7						
	运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动率	<=	0	%	-6.3	1	2.5	2.5						
			在职人员控制率	<=	100	%	96	1	2.5	2.5						
	社会效应	社会效益	强化食品药品、特种设备、产品质量安全监管		强化监管		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	10	10						



		生态 效益	通过成 品油、尿 素等产 品质量 监督抽 查,减少 污染		有效 控制		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	10	10						
	可持 续性	体制 机制 改革	持续推 进商事 制度改 革		持续 推进		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	5	5						
总评价得分											100					

部门（单位）整体绩效自评表  
(2023 年度)

部门（单位）名称				505002 沈阳市市场监管事务服务中心（沈阳市检验检测中心）-210100000												
部门年初预算收入金额				18580.14												
部门年初预算支出金额				18580.14												
年度 主要 任务	对应项目							项目下达金 额	项目执行金额		项目执行率		分值	得分		
	基本支出公用经费（保运转）							1334.9453	1334.94		100%		10	10		
	基本支出人员经费（其他）							28.024	28.02		100%		10	10		
	基本支出人员经费（刚性）							3485.4324	3485.43		100%		10	10		
	基本支出人员经费（保工资）							8434.55448	8434.55		100%		10	10		
年度 目标	年初总体目标								全年完成情况							
	1.完成全市食品、药品、化妆品、特种设备检验检测任务；2.购置计量检定、特种设备检测、产品质量检验等相关设备，提升检验检测能力；3.负责全市消费者权益保护，各类市场监管违法行为投诉举报的受理登记、转办跟踪、反馈汇总，通过开展消费者权益保护宣传培训，提升消费者权益保护意识，规范市场主体经营行为；4.组织部署、分析统计、汇总上报全市药品、化妆品不良反应、医疗器械不良事件监测工作，预警安全风险。								按计划完成食品抽检，药品、化妆品检验，计量仪器检定，特种设备检验任务，保障社会生产安全 and 人民群众生活安全；2.购置各类检验检测仪器设备，提升检验资质和能力 ‘3.完成消费者权益保护、投诉举报跟踪受理等保护消费者合法权益的职责；4.完成药品、化妆品不良反应监测工作。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	运 算 符 号	指 标 值	度 量 单 位	全年完成 值	完 成 程 度	分 值	得 分	偏差原因分析					改进措施
											经费 保障 原因 分析	制度 保障 原因 分析	人员 保障 原因 分析	硬件 条件 保障 原因 分析	其他 原因 分析	

	履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
		整体工作完成情况	工作完成及时率	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
			工作质量达标率	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
			总体工作完成率	=	100	%	100	1	3.5	3.5						
		基础管理	综合管理水平		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	3.3	3.3						
			依法行政能力		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	3.3	3.3						

	预算执行	预算执行效率	预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6					
			结转结余变动率	<=	0	%	-100	1	1.8	1.8					
			预算调整率	<=	5	%	1.85	1	1.6	1.6					
	管理效率	预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7					
		预算监督管理	预决算公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7					
		预算收支管理	预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7					

		预算收入管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
	财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
	资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.8	0.8						
	业务管理	政府采购管理 违法违规 行为发生 次数	=	0	次	0	1	0.7	0.7						
	运行成本	成本控制成效	“三公” 经费变动 率	<=	0	%	-3	1	2.5	2.5					

			在职 人员 控制 率	<=	100	%	89.03	1	2.5	2.5						
	社会 效应	社会 效益	积极 营造 良好 的市 场监 管舆 论氛 围			宣传 效果	全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	10	10						
		经济 效益	中心 收入 完成 数	>=	1000 0	万 元	15109.66	1	10	10						
	可持 续性	体制 机制 改革	建立 预算 绩效 管理 机制			全面 管理	全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	5	5						
总评价得分											100					

# 部门（单位）整体绩效自评表

（2023 年度）

部门（单位）名称				505003 沈阳市知识产权保护中心（沈阳市知识产权服务促进中心）-210100000														
部门年初预算收入金额				277. 59														
部门年初预算支出金额				277. 59														
年度 主要 任务	对应项目								项目下达金额		项目执行金 额		项目执行率		分值		得分	
	基本支出公用经费（保运转）								44. 141412		44. 14		100%		13. 3		13. 3	
	基本支出人员经费（刚性）								108. 781588		108. 78		100%		13. 3		13. 3	
	基本支出人员经费（保工资）								209. 06433		209. 06		100%		13. 4		13. 4	
年度 目标	年初总体目标									全年完成情况								
	1. 开展专利预审服务；2. 提供知识产权宣传、专利信息检索分析、咨询等公共服务；3. 开展知识产权维权援助服务和协同保护工作。									1. 突出做好知识产权审查确权工作；2. 强化知识产权维权援助工作；3. 持续推进知识产权导航运营工作；4. 扎实做好知识产权宣传培训工作。								
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指 标	运 算 符 号	指 标 值	度 量 单 位	全年完成 值	完 成 程 度	分 值	得 分	偏差原因分析					改进措施		
											经费保障原 因分析	制度 保障 原因 分析	人员 保障 原因 分析	硬件 条件 保障 原因 分析	其他 原因 分析			
	履职 效能	重点 工作 履行 情况	重点工 作办结 率	=	100	%	100	1	3. 5	3. 5								

		整体工作完成情况	总体工作完成率	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
			工作完成及时率	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
			工作质量达标率	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
		基础管理	依法行政能力		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	3.3	3.3						
			综合管理水平		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	3.3	3.3						
	预算执行	预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6							
		结转结余变动率	<=	0	%	0	1	1.8	1.8							



			预算调整率	<=	5	%	40.8	0.1 2	1.6	0.1 92	为充分发挥知识产权对区域产业发展和技术创新的引领支撑作用，同时也为沈阳市知识产权保护中心专利预审扩领域提供精准参考，在 23 年新增区域规划类专利导航费用，以及新招聘工作人员增人增支费用。					经费保障：制定科学合理 预算，根据项目和工作的需要进行合理分配，加强经费使用情况的监测和评估，及时发现和解决经费使用中的问题。
管理效率	预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7							
	预算监督管理	预决算公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7							

		预算 收支 管理	预算收 入管理 规范性		管 理 规 范		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
			预算支 出管理 规范性		管 理 规 范		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
		财务 管理	内控制 度有效 性		制 度 有 效		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	1	0.7	0.7						
		资产 管理	固定资 产利用 率	=	100	%	100	1	0.8	0.8						
		业务 管理	政府采 购管理 违法违 规行为 发生次 数	=	0	次	0	1	0.7	0.7						

	运行成本	成本控制成效	在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
			“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
	社会效应	社会效益	强化知识产权培训宣传		持续推进		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	10	10						
		服务对象满意度	服务创新主体满意度	>=	85	%	96.64	1	10	10						
	可持续性	体制机制改革	规范专利申请预审和知识产权人民调解服务		宣传贯彻		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	5	5						
总评价得分											98.592					

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			公共服务质量监测工作经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			85.4			全年执行数			85.4			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	围绕公共教育、公共就业、医疗服务、社会保障、公用事业、生态环境、公共交通、公共安全、公共文化、公共体育、养老服务、政务服务等领域，开展全市公共服务质量满意度监测。									围绕公共教育、公共就业、医疗服务、社会保障、公用事业、生态环境、公共交通、公共安全、公共文化、公共体育、养老服务、政务服务等领域，在全市十三个区、县（市）开展公共服务质量满意度监测，分析公共服务问题需求，评价现状，形成 2023 年沈阳市公共服务质量监测分析报告。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分 值	得 分	未完成原因分析						改进措 施
	运算 符号	内 容		度量 单位	经费 保障	制度 保障					人员 保障	硬件条 件保障	其 他	原因 说明			
	产出 指标	数量 指标	全年开展公共服务质 量监测数量	=	2	次	2	100%	10	10							
			形成全市总体公共服 务质量监测报告数量	=	2	份	2	100%	10	10							
		质量 指标	全市 12 个公共服务领 域监测覆盖率	=	100	%	100	100%	10	10							
			全市 13 个区县市监测 覆盖率	=	100	%	100	100%	10	10							
时效 指标		2023 年底前完成公共 服务质量监测工作		年底 完成		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	10	10								

	效益 指标	社会 效益 指标	加强群众对公共服务 方面的需求分析		加强 分析		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	20	20								
			评价现状，及时发现群 众最关心的问题		及时 发现		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分			100

(2023 年度)

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			质量奖评定及梯队储备培育经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			9.8			全年执行数			9.8			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	引导和激励全市企业或组织提高产品、工程、服务质量,追求卓越绩效,增强自主创新能力和市场竞争力,促进产业转型升级和提质增效。									制定培育方案,召开培训会议,邀请专家到 20 余家单位开展政府质量奖“一对一”精准培育。2023 年我市申报省长质量奖企业 27 家,申报数量全省第一。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	卓越绩效准则培训数量	>=	6	次	6	100%	12.5	12.5							
			推荐申报上级质量奖企业 家数	>=	25	家	27	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	专家对企业现场资料进 行辅导		按照 准则		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	12.5	12.5							
			专家对企业申报资料进 行辅导		按照 准则		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	经济 效益 指标	帮助企业提高竞争力		帮助 提高		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	13.4	13.4							

		社会效益指标	促进地区产业转型升级		促进		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	13.3	13.3							
		可持续影响指标	帮助更多企业追求卓越绩效		帮助追求		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	13.3	13.3							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100



预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			计量监督抽查费用														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			158.06			全年执行数			158.06			执行率			100.0%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	顺应民生热点需求，重点突出贸易结算、医疗卫生、环境资源等领域的计量器具监督抽查，制定专门监督抽查计划，对沈阳市在用计量器具以及定量包装商品实施不少于 3000 批次监督抽查。通过计量监督抽查，切实加强市场监管，维护广大消费者利益，营造公平交易环境，为沈阳市经济发展和社会进步提供计量保障。									2023 年对沈阳市在用计量器具以及定量包装商品实施 3500 批次监督抽查。通过计量监督抽查，切实加强市场监管，维护广大消费者利益，营造公平交易环境，为沈阳市经济发展和社会进步提供计量保障。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分 值	得 分	未完成原因分析						改进措 施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	定量包装商品计量监督抽查数量	>=	320	批次	320	100%	8.3	8.3							
			计量器具监督抽查数量	>=	2685	批次	2805	100%	8.3	8.3							
			重点耗能企业在用能源计量器具监督抽查数量	>=	370	批次	375	100%	8.3	8.3							
		质量 指标	不合格商品及时后处理率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			不合格计量器具及时后处理率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			不合格重点用能企业计量器具及时后处理率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5							

	效益 指标	社会 效益 指标	保证在用工作计量器具准确性		保证 准确		全部或基本达成预期指标 100%–80%（含）	100%	6.6	6.6							
			保证定量包装商品准确性		保证 准确		全部或基本达成预期指标 100%–80%（含）	100%	6.6	6.6							
			保证重点用能企业计量器具准确性		保证 准确		全部或基本达成预期指标 100%–80%（含）	100%	7	7							
		可持 续影 响指 标	保持对定量包装商品生产单位持续监管压力		持续 监管		全部或基本达成预期指标 100%–80%（含）	100%	6.6	6.6							
			保持对计量器具使用单位持续监管压力		持续 监管		全部或基本达成预期指标 100%–80%（含）	100%	6.6	6.6							
			保持对重点耗能企业持续监管压力		持续 监管		全部或基本达成预期指标 100%–80%（含）	100%	6.6	6.6							
		指标自评得分小计		90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分	

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			快速检测试剂费用														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			6.19			全年执行数			6.19			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	必要时采用快速检测手段，确保重大活动保障、春秋季开学期间学校食堂督查和重大节日餐饮服务食品安全督查工作正常进行。									该项目已执行完毕并完成所有绩效目标。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分 值	得 分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	每包 ATP 拭子所含有的数量	=	20	支	20	100%	10	10							
			采购 ATP 拭子数量	>=	120	包	120	100%	10	10							
		质量 指标	ATP 拭子包装完好且无破损		包装完好		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	10	10							
			采购 ATP 拭子产品验收合格率	=	100	%	100	100%	10	10							
		成本 指标	采购每支 ATP 拭子价格	<=	26	元	25.8	100%	10	10							
	效益 指标	社会效益 指标	及时发现餐饮环节食品安全隐患		及时发现		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	20	20							

			采用快速检测手段进行 筛查，提供技术支撑		有效 提供		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2023 年度)

项目(政策)名称			实施全市特种设备安全保障措施														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额（万元）			27.12			全年执行数			27.12			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	1. 借助专家的专业能力，保证事中事后监管有效性，提高监管水平，切实保障特种设备质量安全；2. 提升基层特种设备监察人员工作水平；3. 提升重点特种设备使用单位安全管理人员特种设备安全意识；4. 发生特种设备事故时聘请专家提供技术支持和决策咨询。									全年开展特种设备使用单位双预防建设抽查 80 家，开展承压特种设备生产单位监督检查 42 家，开展检验检测机构现场考评 34 家；对 350 余名特种设备监察人员开展培训，提升基层监察人员业务能力；对 340 余名企业安全管理人员进行特种设备安全培训，提高特种设备安全管理水平。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分 值	得 分	未完成原因分析						改进措施
	运算 符号	内 容	度量 单位	经费 保障	制度 保障	人员 保障					硬件条 件保障	其他	原因 说明				
	产出 指标	数量 指标	全年对使用单位开展双预防建设抽查数量	>=	80	家	80	100%	8.3	8.3							
			全年对检验检测机构开展现场考评数量	>=	30	家	34	100%	8.3	8.3							
			全年对生产单位开展监督检查数量	>=	35	家	42	100%	8.3	8.3							
		质量 指标	抽查内容与沈阳地方标准要求相符率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			检查内容与国家标准要求相符率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							

			考评项目与相关文件 要求相符率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
	效益 指标	社会 效益 指标	提升特种设备检验检测 工作质量		提 升		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	13. 3	13. 3							
			提升特种设备源头质 量安全水平		提 升		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	13. 3	13. 3							
			提高特种设备使用安 全管理水平		提 高		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	13. 4	13. 4							
			指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0	

预算项目(政策)绩效自评表																		
(2023 年度)																		
项目(政策)名称			企业公示信息抽查费及年报公告宣传费															
主管部门			沈阳市市场监督管理局-															
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-															
项目预算金额（万元）			25.4			全年执行数			25.4			执行率			100%			
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况								
	1. 随机选取 50 户企业进行核查年报公示信息，发现问题限期企业整改，事务所分别出具企业信息核查报告。2. 督促企业按时年报，达到省和国家局的要求。									多渠道宣传年报工作，对应报未报的企业精准提示，截至 2023 年 6 月 30 日，完成省局企业年报率不低于 90%的要求。								
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措 施	
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明		
	产出 指标	数量 指标	宣传媒体种类	>=	3	类	3	100%	10	10								
			宣传视频播放量	>=	23000	次	23683	100%	10	10								
		质量 指标	企业年报宣传验收合格率	=	100	%	100	100%	10	10								
			企业年报率	>=	90	%	91.065	100%	10	10								
		时效 指标	企业年报宣传时间	>=	1	月	1	100%	10	10								
	效益 指标	社会 效益 指标	提醒企业及时年报		及时提醒		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
			提高企业诚信认知		提高		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100	

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			突发事件调查处置与应急演练费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			21.14			全年执行数			21.14			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	1. 专家对事故(事件)进行分析评估及定性,分析事故(事件)原因和影响因素,评估应急处置工作开展情况和效果,为应急响应的调整和解除及应急处置工作提供决策建议,必要时参与应急处置。2. 通过制定应急处置手册、培训学习、应急演练提高应对突发事件的能力。									1. 组织开展食品突发事件应急实战演练; 2. 设计编制市场监管应急管理工作指南。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分 值	得 分	未完成原因分析						改进措 施
	运算 符号	内 容		度量 单位	经费 保障	制度 保障					人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明			
	产出 指标	数量 指标	组织开展特种设备突发事件应急演练次数	=	1	次	1	100%	10	10							
			组织开展食品突发事件应急演练的次数	=	1	次	1	100%	10	10							
			设计制定应急处置手册数量	>=	800	册	800	100%	10	10							
		质量 指标	突发事件处置专家参与率	=	100	%	100	100%	10	10							
			突发事件应急培训、演练区县覆盖率	=	100	%	100	100%	10	10							



	效益 指标	社会 效益 指标	减少突发事故（事件） 对公众的危害		减少		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
			提高突发事件应急处 置能力		提高		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分			100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			注册证照费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额（万元）			35.35			全年执行数			35.35			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	1. 确保各种政府用文书的统一性和严肃性。2. 加强各项政府性票据文书的使用管理，规范各项政府性业务行为。3. 保障单位各项业务需要，为单位报送材料提供便利。4. 保证单位工作档案保存全面完整。									严格按照企业申报完成证照制作存档。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	各种登记表格数量	>=	32.5	万张	33.6	100%	7.1	7.1							
			档案封皮数量	>=	13	万个	15	100%	7.1	7.1							
			档案盒及装具数量	>=	2.5	万个	2.815	100%	7.1	7.1							
			营业执照正副本及封皮数量	>=	2	万套	2	100%	7.1	7.1							
		质量 指标	档案盒及装具材质合格率	=	100	%	100	100%	7.1	7.1							
			登记、许可表格及文书与相关法律法规相符率	=	100	%	100	100%	7.1	7.1							
			表格、封皮及文书正确率	=	100	%	100	100%	7.4	7.4							

效益 指标	社会 效益 指标	确保市场主体依法取得经营项目许可		确保		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	20	20								
		确保市场主体依法登记		确保		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	20	20								
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分			100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			中央财政 2023 年服务业发展资金（专利转化专项计划）—沈阳市														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额（万元）			600.31			全年执行数			600.31			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	促进我市专利技术转化服务便利性和可及性显著提高，有力支撑知识产权密集型产业创新发展。									按照省局工作部署要求，组织实施了专利转化专项计划，通过支持专利供给、补贴购买专利、质押融资成本等方式，充分激发了各类创新主体的专利转化热情，相关指标实现了较大的增长。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分 值	得 分	未完成原因分析						改进措 施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因说 明	
	产出 指标	数量 指标	中小微企业接受高校院所专利转让许可次数全省占比	>=	10	%	11.31	100%	8.3	8.3							
			接受高校院所专利转让许可的中小微企业数量全省占比	>=	10	%	12.83	100%	8.3	8.3							
			普惠性专利质押融资惠及中小微企业数量增幅	>=	5	%	6.1	100%	8.3	8.3							
			通过专利开放许可（试点）达成的专利许可数量	>=	30	个	32	100%	8.3	8.3							

		质量 指标	普惠性专利质押融 惠及中小微企业数量 占惠企数量的比例	>=	60	%	76.31	100%	8.3	8.3							
			高校院所向中小微企 业转让许可专利占高 校院所有效专利的比 例	>=	1	%	1.17	100%	8.5	8.5							
	效益 指标	经济 效益 指标	专利许可备案金额增 幅	>=	10	%	12.73	100%	8	8							
			企业专利质押融资金 额全省占比	>=	10	%	12.13	100%	8	8							
		社会 效益 指标	中小微企业接受高校 院所转让许可的专利 产业化率		高于 全省 平均 水平		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	8	8							
			企业专利密集型产品 备案数量累计	>=	400	个	423	100%	8	8							
	满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	高校、企业对专利转 让许可质押相关政策 项目和手续办理的满 意度	>=	70	%	86.14	100%	8	8							
	指标自评得分小计		90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			董小伟工伤医疗费用														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			17.61			全年执行数			17.61			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	在政策范围内,能够连续保障董小伟就医治疗,充分体现组织和单位的关心、关怀。									在政策范围内,及时报销董小伟同志护理费、医药费和医疗费,连续保障董小伟就医治疗。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	医药费报销次数	>=	4	次	5	100%	12.5	12.5							
			护理费报销次数	>=	4	次	5	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	医疗费用报销及时率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			医药费准确率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会 效益 指标	充分体现组织和单位 对董小伟的关心、关 怀		充分 关心		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
			政策范围内的董小伟 就医治疗能连续保障		连续 保障		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			视频会议系统建设经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			36.22			全年执行数			36.22			执行率			100%		
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	完成更新全市市场监督管理系统视频会议系统。									完成更新全市市场监督管理系统视频会议系统。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	购置主会场设备数量	>=	1	套	1	100%	12.5	12.5							
			购置相关配套设施数量	>=	9	项	9	100%	12.5	12.5							
		质量指标	13 个区县视频会议系统全面提升		促进提升		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	12.5	12.5							
			主会场视频会议系统全面升级		全面升级		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	12.5	12.5							
	效益指标	社会效益指标	提升全市市场监管系统视频会议质量		提升		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
			提高市场局视频会议效率		提高		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2023 年度)

项目(政策)名称			执法制服购置费															
主管部门			沈阳市市场监督管理局-															
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-															
项目预算金额(万元)			4.3			全年执行数			4.3			执行率			100%			
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况								
	按照辽宁省市场监管系统执法服装及标志采购项目中标结果,完成 2022 年 8 月以后我局新进人员的市场监管部门制式服装、标志统一购置工作。									完成我局新进人员的市场监管制服购置工作。								
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施	
					运算 符号	内容					度量 单位	经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他		原因 说明
	产出 指标	数量 指标	服装配发种类	>=	5	类	5	100%	10	10								
			标志配发种类	>=	7	类	7	100%	10	10								
			鞋帽配发种类	>=	6	类	6	100%	10	10								
		质量 指标	制式服装和标志式样与国家制装标准相符率	=	100	%	100	100%	10	10								
			制式服装和标志种类与国家要求一致率	=	100	%	100	100%	10	10								
	效益 指标	社会 效益 指标	树立市场监管队伍良好形象		树立 形象		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20								
			确保新进人员制式服装和标志的及时配发		确保 配发		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分			100



## 预算项目(政策)绩效自评表

(2023 年度)

项目(政策)名称			2023 年中央财政食品药品监管补助资金（区县）														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额（万元）			77.91			全年执行数			77.91			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	1. 不断完善和加强“两品一械”安全抽样检验及不良反应监测工作，加强“两品一械”企业监管力度。2. 加强培训，提高“两品一械”监管人员专业水平和综合素质。3. 加强“两品一械”监管能力建设。									1. 开展化妆品抽样工作，完成抽样批次 140 批，加强“两品一械”企业监管及不良反应监测工作，完成药品企业检查 1214 家，医疗器械企业检查 1338 家，化妆品企业检查 642 家，药品及化妆品不良反应病例报告审核评价率均达到 100%； 2. 组织开展“两品一械”监管业务培训，并将培训效果进行考核，提升基层监管队伍能力； 3. 开展 2023 年安全用药月、医疗器械安全宣传周、化妆品安全科普宣传周活动，积极推进“两品一械”安全科普宣传。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得 分	未完成原因分析						改进措 施
	运算 符号	内容		度量 单位	经费 保障	制度 保障					人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明			
	产出 指标	数量 指标	化妆品企业检查家次	>=	500	家次	642	100%	10	10							
			医疗器械企业检查家次	>=	1107	家次	1338	100%	10	10							
			药品企业检查家次	>=	1200	家次	1214	100%	10	10							
	质量 指标	化妆品不良反应病例报告审核评价率	=	100	%	100	100%	10	10								

			药品不良反应病例报告审核评价率	>=	80	%	100	100%	10	10							
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”总体安全水平		不断提高		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	40	40							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			购买服务岗位补充费用														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额（万元）			78			全年执行数			77.91			执行率			99.89%		
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	100%完成市本级档案整理要求指标，补充后勤服务，窗口登记服务。									按工作需求，合理补充后勤及窗口登记服务。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	临时工人数	<=	16	人	16	100%	12.5	12.5							
			临时工岗位类别	>=	2	类	2	100%	12.5	12.5							
		质量指标	文员及后勤人员工作能力与岗位需求匹配度	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			档案查询人员工作能力与岗位需求匹配度	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益指标	社会效益指标	能及时为查询单位提供档案内容		及时提供		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
能够协助甲方为举报投诉群众提供服务				积极协助		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9.99		减分项		0		绩效自评总得分 <td>99.99</td>		99.99

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			食品抽查检验专项经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额（万元）			4236.35			全年执行数			4231.99			执行率			99.9%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	以发现问题、防控风险为基本原则，通过开展食品抽检监测，及时发现和有效防范食品安全风险隐患。									以发现问题，防控风险为基本原则，通过开展食品抽检监测，及时发现和有效防范食品安全风险隐患。全年共完成食品安全抽检监测数量 23000 批次，完成食品抽检检验报告数量 23000 份，食品抽检应公布信息公布率 100%，31 大类食品抽检检测覆盖率 100%。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措 施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件 条件 保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	完成食品安全抽检 检测数量	>=	23000	批次	23000	100%	12.5	12.5							
			完成食品抽检检验 报告数量	>=	23000	份	23000	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	31 大类食品抽检检 测覆盖率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			食品抽检应公布信 息公布率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							

	效益 指标	社会 效益 指标	提高公众食品安全 科普知识素养		提高		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	10	10								
			逐步提高食品安全 质量		提高		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	10	10								
		可持 续影 响指 标	系统性食品 安全事 故发生次数	=	0	次数	0	100%	10	10								
			食品抽检能力和水 平持续满足产品及 标准变化		持续 满足		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	10	10								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9.99		减分项		0		绩效自评总得分			99.99

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			网络交易定向监测和信用监管专项经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			47.48			全年执行数			47.43			执行率			99.89%		
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	1. 通过抓取违法违规失信市场主体,对全市企业进行信用风险分类,实现信用风险评估和预警,打造“信用风险分类+预警监测”闭环精准监管体系。2. 贯彻落实《中华人民共和国电子商务法》和《网络交易监督管理办法》,运用大数据技术,加强网络市场定向监测监管。强化对沈阳地区电子商务平台、平台内经营者、企业官网、直播电商等网络经营主体及其涉嫌违法行为监测工作,形成完整的监测数据和分析报告,为规范沈阳市各类网络经营者经营行为提供准确的数据支撑,打造公平竞争的 network 市场秩序和安全放心的网络消费环境。3. 定期监测网络订餐平台中我市(含区县)已上线店铺总数,证照缺失数、证照模糊数,伪造证照数、证照不符数、证照过期数等具体数值、占比及按行政区域划分的店铺数据明细,统计分析店铺归档数据并追踪违规店铺的变动情况,形成详细报告,确保网络餐饮服务第三方平台提供者、入网餐饮服务提供者落实食品安全主体责任,规范网络餐饮经营行为。									1. 按照《沈阳市市场监管系统企业信用风险分类管理暂行办法》规定的企业信用风险分类标准,综合利用大数据、机器学习等技术手段,科学有效建立企业风险分类指标模型,对全市企业进行信用风险自动分类,并通过风险评估,对市场主体违法违规和信用风险实现预警提示,及时反馈信息,为市场监管部门开展“双随机、一公开”监管提供有力支撑;2. 共监测到沈阳市自建第三方交易平台4个,本地自营交易网站155个。紧紧围绕网络市场监管专项行动实施方案,先后开展监测任务16个,共监测22次,发现各类涉嫌违法违规线索64条;3. 已完成二批网络订餐平台数据监测。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	信用监管归集监管部门数据种类	>=	12	类	12	100%	3.3	3.3							
			信用监管监测沈阳市企业数量	>=	300000	家	367624	100%	3.3	3.3							

			形成信用监管监测及分析报告数量	>=	2	份	2	100%	3.3	3.3							
			完成外卖平台监测报告数量	=	2	期	2	100%	3.3	3.3							
			完成监测外卖平台数量	=	2	家	2	100%	3.3	3.3							
			监测大型交易平台中沈阳地区网络店铺数量	>=	10	万家	10.65	100%	3.3	3.3							
			监测网络店铺、商品、订单信息数量	>=	30	万条	32.53	100%	3.3	3.3							
			网络主体与市场登记注册数据对比分析数量	>=	5	万条	6.19	100%	3.3	3.3							
			网络市场主体定向监测及分析报告数量	>=	3	份	3	100%	3.3	3.3							
		质量指标	企业信用监管信息要素完整率	>	80	%	80	100%	3.3	3.3							
			信用监管监测企业数量占沈阳地区总数比例	>	90	%	99	100%	3.3	3.3							
			完成监测外卖平台准确率	>=	95	%	95	100%	3.3	3.3							
			完成监测外卖平台店铺覆盖率	>=	90	%	93	100%	3.3	3.3							

			店铺抓取数量占沈阳地区总数比例（网监处）	>=	90	%	95	100%	3.3	3.3							
			疑似违法行为分析容错率（网监处）	<=	20	%	15.6	100%	3.8	3.8							
	效益指标	经济效益指标	提升电子商务经营者亮照亮证合规经营率（网监处）		提升		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	8	8							
		社会效益指标	促进沈阳地区平台经济规范健康持续发展（网监处）		积极促进		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	8	8							
			外卖食品安全得到保障（餐饮处）		保障安全		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	8	8							
			实现对违法违规失信企业的精准监管（信用处）		精准监管		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	8	8							
		可持续影响指标	持续规范网络餐饮平台及餐饮单位的主体责任（餐饮处）		持续规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	8	8							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9.99		减分项		0		绩效自评总得分		99.99



预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			2021 年办公楼维修改造项目采购尾款														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			3. 32			全年执行数			3. 31			执行率			99. 71%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	市场监管局办公楼维修养护，消除安全隐患；档案室增加档案密集架，统一档案管理，确保文书安全。									办公楼档案室维修改造和办公楼维修改造工程项目质保期已满，已完成尾款支付。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措 施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	办公楼维修养护面积	>=	14983 . 33	平方 米	14983. 33	100%	12. 5	12. 5							
			增加档案密集架数量	>=	121	节	121	100%	12. 5	12. 5							
		质量 指标	121 节密集架及配套 设施质量合格率	=	100	%	100	100%	12. 5	12. 5							
			维修改造工程竣工验 收合格率	=	100	%	100	100%	12. 5	12. 5							
	效益 指标	社会 效益 指标	内部管路及外墙墙体 改造消除楼体隐患		消除 隐患		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
统一档案管理，确保 文书档案安全				确保 安全		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9. 97		减分项		0		绩效自评总得分		99. 97

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			市食安委食品安全专项经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			101.2			全年执行数			100.91			执行率			99.71%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	1. 充分发挥食品安全委员会办公室作用,保障正常工作运行;2. 保障创建国家食品安全示范城市验收等相关工作完成;3. 完成沈阳市食品安全总体状况评估等工作。									充分发挥食品安全委员会办公室作用,召开 2023 年食安委全会,完成 2023 年沈阳市创建食品安全示范城市创建工作技术指导、创建点位督查指导、市级自查自评服务项目开标,撰写沈阳市食品安全总体状况评估工作。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分 值	得 分	未完成原因分析						改进措 施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	召开全市食安委全 会次数	>=	1	次	1	100%	5.5	5.5							
			完成“百千万”民 意征集报告数量	>=	1	篇	1	100%	5.5	5.5							
			完成食品安全满意 度调查报告数量	=	1	篇	1	100%	5.5	5.5							
			完成食品安全现状 分析报告数量	>=	1	篇	1	100%	5.5	5.5							
			食品安全评议考核 次数	=	2	次	2	100%	5.5	5.5							

	质量 指标	百千万民意征集内容 包括公众最关注的食 品类别数量	>=	10	类	10	100%	5.5	5.5								
		食品安全满意度调 查范围沈阳市各区 县（市）覆盖率	=	100	%	100	100%	6	6								
		“百千万”民意征 集报告按时完成率	=	100	%	100	100%	5.5	5.5								
		食品安全现状分析 报告按时完成率	=	100	%	100	100%	5.5	5.5								
	效益 指标	社会效益 指标															
		不断提高食品安全 监管能力		不断 提高		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	13. 3	13. 3								
		不断改善食品安全 环境		不断 改善		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	13. 4	13. 4								
	满意 度指 标	社会 公众 满意 度指 标															
指标自评得分小计				90		预算执行率得分		9.97		减分项	0	绩效自评总得分		99.97			

预算项目(政策)绩效自评表																		
(2023 年度)																		
项目(政策)名称			2023 年中央财政食品药品监管补助资金（市本级）															
主管部门			沈阳市市场监督管理局-															
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-															
项目预算金额（万元）			495.9			全年执行数			491.36			执行率			99.09%			
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况								
	1. 通过开展监督抽检，以发现问题、防控风险为基本原则，寻找和清除危害人体健康和生命财产安全的食品。2. 通过开展食品安全风险监测抽检，发现食品安全潜在隐患，破解行业、企业潜规则，防控食品安全隐患。									1. 通过开展监督抽检，以发现问题、防控风险为基本原则，寻找和清除危害人体健康和生命财产安全的食品； 2. 通过开展食品安全风险监测抽检，发现食品安全潜在隐患，破解行业、企业潜规则，防控食品安全隐患； 3. 监管人员专业水平和综合素质得到提升，监管能力得到加强。								
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件 条件 保障	其他	原因 说明		
	产出 指标	数量 指标	食品安全监督抽样检验种类	>=	31	大类	31	100%	5	5								
			食品安全风险抽检种类	>=	27	大类	27	100%	5	5								
			食品快速检测批次	>=	600	批次	600	100%	5	5								
			食品安全监督抽样检验批次	>=	1863	批次	1863	100%	5	5								
			食品安全风险监测抽检批次	>=	392	批次	392	100%	5	5								

		质量 指标	不合格食品处置率	>=	100	%	100	100%	5	5							
			交付食品检验报告	>=	2255	份	2255	100%	5	5							
			抽验不合格食品核 查率	>=	100	%	100	100%	5	5							
		成本 指标	食品安全监督抽样 检验成本	<=	2180	元/ 批次	2179	100%	5	5							
			食品安全风险监测抽 检成本	<=	2180	元/ 批次	2179	100%	5	5							
	效益 指标	社会 效益 指标	食品安全监管水平		逐步提 高		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	20	20							
	满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	食品监管对象满意度 (协调处)	>=	75	%	85.37	100%	20	20							
	指标自评得分小计		90			预算执行率得分			9.91		减分项		0		绩效自评总得分		99.91

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			小微企业质量提升绿色产品认证帮扶资金														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额（万元）			10			全年执行数			9.9			执行率			99.0%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	通过现场指导、认证审核、培训、宣传等方式帮助企业开展绿色产品认证，助力企业高质量发展。									通过帮扶共有 2 家企业获得 2 张绿色产品认证证书。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措 施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	帮扶企业数量	>=	2	家	2	100%	12.5	12.5							
			绿色产品认证证书 数量	>=	2	张	2	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	促进企业节能、环 保、可持续发展		促进		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	12.5	12.5							
			提高绿色产品质量		提高		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会 效益 指标	提升消费者绿色理 念		提升		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
			服务“双碳”发展		积极 服务		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							

指标自评得分小计	90	预算执行率得分	9.9	减分项	0	绩效自评总得分	99.9
----------	----	---------	-----	-----	---	---------	------





		时效 指标	年底前完成蓝天保卫行动相关产品质量监督抽查任务		按时 完成		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	10	10								
	效益 指标	社会 效益 指标	扶优治劣，督促企业落实 主体责任		督促 落实		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	20	20								
		生态 效益 指标	通过蓝天保卫行动产品 抽查减少污染		减少 污染		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9.85		减分项		0		绩效自评总得分			99.85

预算项目(政策)绩效自评表																		
(2023 年度)																		
项目(政策)名称				车辆更新费用														
主管部门				沈阳市市场监督管理局-														
实施单位				沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额（万元）				36			全年执行数			35.32				执行率			98.11%	
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况							
		根据 2023 年度市本级行政事业单位车辆更新计划，市场局本级计划更新车辆 2 辆，以有效保障单位执法检查等工作用车需求。									已按市本级公务用车购置计划更新 2 辆车辆。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	购置车辆数量	>=	2	辆	2	100%	12.5	12.5								
			购置车辆类型	>=	1	类	1	100%	12.5	12.5								
		质量指标	购置车辆合格率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5								
			车辆采购程序规范性		规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	12.5	12.5								
	效益指标	社会效益指标	替换原有老旧损坏车辆，提升道路安全性		保障安全		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
			有效保障外出执法检查用车需求		有效保障		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9.81		减分项		0		绩效自评总得分		99.81	

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			机电类特种设备监督抽查经费及专家费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			59.78			全年执行数			58.48			执行率			97.83%		
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	通过对居民住宅小区电梯及学校等公众聚集场所电梯和被举报投诉的电梯进行监督抽查,消除安全隐患,保障电梯安全。									全年完成监督抽查 600 台电梯,其中 100 台为公共聚集场所电梯,总体合格率为 92.17%,通过对抽查出的问题进行整改和工作提示,保障电梯安全运行。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	抽查住宅及聚集场所、被举报投诉电梯数量	>=	600	台	600	100%	8.3	8.3							
			重点抽查公共聚集场所、被投诉举报电梯数量	>=	100	台	100	100%	8.3	8.3							
		质量指标	电梯抽查正确率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			电梯抽查率	>=	10	%	10	100%	8.5	8.5							
		时效指标	电梯抽查按期完成率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							

		成本 指标	每台电梯抽查费 用	<=	950	元	929.67	100%	8.3	8.3								
	效益 指标	社会 效益 指标	确保电梯安全运 行		确保 安全		全部或基本达 成预期指标 100%–80%（含）	100%	20	20								
		可持 续影 响指 标	电梯安全系数提 高		提高		全部或基本达 成预期指标 100%–80%（含）	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9.78		减分项		0		绩效自评总得分			99.78

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			电子档案查询打印相关费用														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			26			全年执行数			25.17				执行率			96.8%	
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	保证外部用户依法查询和市场监管系统内部查询企业电子档案数据和许可发放信息。									100%完成电子档案数据查询发放工作。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
					运算 符号	内容					度量 单位	经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	
	产出 指标	数量 指标	所登记市场主体电 子档案可打印率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			许可信息可打印率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	打印电子档案与书 式档案内容一致率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			打印许可信息与审 批结果一致率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会 效益 指标	确保企业、自然人 打印企业电子档案		确保		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
			确保司法及相关行 政机关电子档案打 印		确保		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9.68		减分项		0		绩效自评总得分		99.68

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			打击传销专项费用														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			27.98			全年执行数			27.02			执行率			96.57%		
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	通过开展打击传销行为的宣传工作,提高全市人民对于非法传销行为危害性的认识,增强识别能力;协调市打传工作领导小组各成员单位,及时查处非法传销活动;强化驻沈直销企业监管,进一步整顿市场秩序。									通过开展打击传销行为的宣传工作,使全市人民进一步认识到传销的危害性,增强了对传销行为的识别能力;协调市打传工作领导小组各单位,及时查处非法传销活动;强化了驻沈直销企业的监管,进一步整顿了市场秩序。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	完成直销企业经营情况报告数量	=	2	篇	2	100%	10	10							
			组织打击传销进社区、进校园宣传次数	>=	3	次	3	100%	10	10							
			组织驻沈直销企业培训学习次数	>=	2	次	2	100%	10	10							
		质量指标	直销企业培训覆盖率	=	100	%	100	100%	10	10							
			直销企业驻沈分公司培训覆盖率	=	100	%	100	100%	10	10							

	效益 指标	社会效益 指标	打传成员单位按职能坚决打击传销行为苗头		坚决打 击		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	13. 3	13. 3							
			通过开展创建无传销社区活动减少传销发生		减少		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	13. 4	13. 4							
		可持 续影 响指 标	通过打击传销行为维护社会经济发展环境		积极维 护		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	13. 3	13. 3							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9.66		减分项		0		绩效自评总得分		99.66

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			监督检查专家劳务费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			6			全年执行数			6			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	1. 通过依法对认证机构的认证活动进行从严监管, 规范认证市场秩序, 维护良好公平的市场环境, 提高沈阳人民的生活品质。2. 通过依法对检验检测机构的监督检查, 确保检验检测机构符合发证条件, 向社会出具具有证明作用的数据、结果。									1. 2023 年共检查强制性产品生产企业 141 家, 其中聘请专家检查企业 30 家。共发现问题 30 个, 全部整改完毕。全年共发现认证违法案件 3 起, 其中 2 起罚款 3.367 万元, 1 起正在立案调查中; 2. 2023 年共完成检查检验检测机构 30 家, 确保检验检测机构符合发证条件。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件 条件 保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	检查检验检测机构数量	>=	20	家	30	100%	12.5	7.5							
			检查获得认证的组织机构数量	>=	30	家	30	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	专家按检查表要求对机构的技术能力检查完成率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							



			依法处理检查发现问题的企业		依法处理		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	12.5	12.5							
	效益指标	社会效益指标	有效监督企业切实依法依规开展工作		有效监督		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
			确保检验检测机构符合发证条件		确保符合		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
指标自评得分小计			85			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		95

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			法制工作经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			20			全年执行数			20			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	完成涉及市局的行政诉讼、民事诉讼，对市局的工作提出法律意见等法律服务工作，审查市局的各项合同。									办理执行案件 1 件；应诉行政诉讼案件 37 件，审核、修改合同 32 个；出具法律咨询建议书 6 个。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得 分	未完成原因分析						改进 措施
	运算 符号	内容		度量 单位	经费 保障	制度 保障					人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明			
	产出 指标	数量 指标	在预算范围内，根据工作需要合理聘用律师团队数量	>=	1	队	1	100%	12.5	12.5							
			律师团队人数	>=	2	人	5	100%	12.5	7.5							
		质量 指标	出具的法律意见书符合交办工作要求		符合		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	12.5	12.5							
			聘用的律师团队工作能力与岗位需求匹配度	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会 效益 指标	合同合法规范性提高		提高		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							

			行政行为侵害当事人权益案件减少		减少		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
指标自评得分小计			85			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		95

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			广告监测服务费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			16.46			全年执行数			16.46				执行率			100%	
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	通过监测及时发现虚假违法广告，及时打击虚假违法广告，保护消费者合法权益。									能够通过监测及时发现虚假违法广告，属地市场监管部门及时责令停止发布；及时打击虚假违法广告，对其进行行政处罚，切实保护消费者合法权益。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得 分	未完成原因分析						改进措 施
	运算 符号	内容		度量 单位	经费 保障	制度 保障					人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明			
	产出 指标	数量 指标	监测下属区县电视频道及广播频率数量	=	19	个	19	100%	6.2	6.2							
			监测互联网媒体数量	=	1200	个	1200	100%	6.2	6.2							
			监测市属广播频率数量	=	4	个	4	100%	6.2	6.2							
			监测市属报纸数量	=	4	份	4	100%	6.2	6.2							
			监测市属电视频道数量	=	3	个	3	100%	6.2	6.2							
			监测户外广告数量	=	4000	个	4000	100%	6.2	6.2							
	质量	广告监测准确率	>=	98	%	100	100%	6.2	6.2								

		指标	广告监测失误差	<=	1	%	0	100%	6.6	1.6								
	效益 指标	经济效益 指标	减少消费者因虚假 广告产品产生的经 济损失		减少		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% （含）	100%	13.4	13.4								
		社会 效益 指标	减少因虚假违法广 告产生的社会负面 舆论		减少		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% （含）	100%	13.3	13.3								
			减少虚假违法广告 欺骗消费者行为的 发生		减少		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% （含）	100%	13.3	13.3								
指标自评得分小计			85			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分			95

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			知识产权运营服务体系建设项目管理经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			39.09			全年执行数			39.09			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	推进知识产权运营服务体系建 设，提升知识产权管理、运用水平。									积极推进知识产权运营服务体系建 设，知识产权管理、运用水平得到提升。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内 容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	专家评审、论证次数	>=	1	次	1	100%	12.5	12.5							
			知识产权托管项目覆盖 中小微企业数量	>=	500	家	632	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	提升知识产权运用水平		提 升		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	12.5	12.5							
			有效发明专利增长率	>=	7	%	19.22	100%	12.5	7.5							
	效益 指标	经济 效益 指标	知识产权转让许可数量	>=	100	笔	119	100%	20	20							
		社会 效益 指标	增强全社会尊重和保护 知识产权意识（管理处）		增 强		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
指标自评得分小计			85			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		95

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			制造业产品质量合格率统计工作经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			45.64			全年执行数			45.64			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	按照产品批次计算，按计划要求完成相应批次产品合格率统计。									根据省局 2023 年制造业产品质量合格率统计工作部署，完成全部相应批次产品合格率统计。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分 值	得 分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件 条件 保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	按计划完成产品统计调查数量	>=	180	批次	205	100%	10	10							
			按计划完成行业调查数量	>=	8	个	17	100%	10	5							
		质量 指标	省局下达行业统计任务完成率	=	100	%	100	100%	10	10							
			省局下达补充调查批次统计任务完成率	=	100	%	100	100%	10	10							
		时效 指标	年底前完成制造业产品质量合格率统计工作		年底 完成			全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	10	10						

	效益 指标	社会 效益 指标	为评价分析产品合格率 水平提供数据支撑		提供 支撑		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
			评估所调查行业产品质 量发展水平		准确 评估		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
指标自评得分小计			85			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		95



预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			标准化工作专项经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			23.63			全年执行数			23.61			执行率			99.9%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	提升我市标准化创新能力、管理水平及企业和团体标准质量，保障标准化工作重点项目、重点任务顺利完成。									我市标准化创新能力得到提升，国际标准、国家标准、市级地方标准制修订数量及自我声明公开企业标准数量较上一年度均有增加。通过首席标准官制度实施，企业标准化管理水平得到提升。对企业标准和团体标准进行检查评价，对发现的问题进行整改，企业和团体标准质量得到提升。标准化工作重点项目、重点任务顺利完成。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分 值	得 分	未完成原因分析						改进措 施
				运算 符号	内 容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其 他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	完成企业标准、团体标准检查数量	>=	120	项	120	100%	10	10							
			邀请专家开展咨询论证、评审人次	>=	30	人次	53	100%	10	5							
		质量 指标	企业和团体标准检查发现的合法性问题整改率	=	100	%	100	100%	10	10							
			形成专家评审结论或意见		合理形成		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	10	10							

			资料按时保存率	=	100	%	100	100%	10	10								
	效益 指标	经济效益 指标	以标准化提升促进 经济发展		促进		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
		社会效益 指标	提升标准化能力水 平,增强全社会标准 化意识		提升		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
指标自评得分小计			85			预算执行率得分			9.99		减分项		0		绩效自评总得分			94.99

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			公平竞争审查及反垄断工作经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额（万元）			15.5			全年执行数			15.42			执行率			99.48%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	预计审查或审核政策措施 20 份，评估地区或部门的存量政策措施，纠正滥用行政权力排除限制竞争行为；学习调研反垄断和公平竞争审查工作，提升反垄断和公平竞争审查工作能力，营造良好的市场公平竞争环境。									完成审查、审核政策措施 46 份，对各区县和相关市直部门开展存量政策措施评估，对相关单位提出整改意见，开展公平竞争审查业务培训 2 次。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分 值	得 分	未完成原因分析						改进措 施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件 条件 保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	审核市政府新增政策措施数量	>=	20	份	46	100%	8.3	3.3							
			对某地区或部门开展公平竞争审查评估次数	=	1	次	1	100%	8.3	8.3							
			组织开展培训次数	>=	2	次数	2	100%	8.3	8.3							
		质量 指标	出具帮助某地区或部门工作提升的评估报告	=	1	份	1	100%	8.3	8.3							
			对经审核的市政府新增文件出具专家意见率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							

			市直成员单位和区县培训覆盖率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
	效益指标	社会效益指标	提升机关公平竞争政策认知		提升		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	13.3	13.3							
			纠正行政排除限制竞争行为		及时纠正		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	13.4	13.4							
		可持续影响指标	打造市场化法治化国际化营商环境		积极打造		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	13.3	13.3							
指标自评得分小计			85			预算执行率得分			9.95		减分项		0		绩效自评总得分		94.95

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			市场监管及创食品安全示范城工作宣传费用														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			110			全年执行数			108.1			执行率			98.28%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	通过积极开展创城及各项市场监管宣传工作,营造良好市场监管舆论氛围,提高人民群众创城支持率和知晓率,不断增强人民群众获得感、幸福感、安全感。									紧密围绕重点工作任务,不断努力在新闻宣传、信息发布、舆情处置、精神文明建设等方面取得新突破。2023 年,策划推出市场监管“守护蓝”在行动系列宣传报道 40 余期;在人民日报、中央电视台、光明日报等各级主流新闻媒体刊发新闻稿件 850 余篇;通过局政务网站、新媒体发布工作信息 3800 余条,阅览推荐量达 1073 万余人次;组织召开“迎新春 惠民生 保运行”等 10 场新闻发布会;积极回应社会关切,及时高效妥善处置网络舆情 70 余件,组织舆论引导 1985 人次。为市场监管工作营造了良好的社会舆论氛围,增强人民群众获得感、幸福感、安全感。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	创文明城宣传海报印刷数量	>=	200	张	300	100%	8.3	3.3							
			媒体眼中的市场监管	>=	80	本	100	100%	8.3	8.3							
			市场监管宣传片制作次数	>=	1	次	1	100%	8.3	8.3							

			新闻媒体宣传推广	>=	2	次	2	100%	8.3	8.3							
		质量 指标	创文明城宣传海报产 品合格率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			媒体眼中的市场监管 产品合格率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
	效益 指标	社会 效益 指标	人民群众创城支持率 和知晓率不断提高		提高		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% （含）	100%	13.3	13.3							
			提高人民群众获得 感、幸福感、安全感		提高		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% （含）	100%	13.3	13.3							
			积极营造良好的市场 监管舆论氛围		积极 营造		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% （含）	100%	13.4	13.4							
指标自评得分小计			85			预算执行率得分			9.83		减分项		0		绩效自评总得分		94.83

## 预算项目(政策)绩效自评表

(2023 年度)

项目(政策)名称			执法检查专项整治工作经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额（万元）			59			全年执行数			56.22			执行率			95.29%		
年度 总体 目标	年初设定目标								全年实际完成情况								
	打击市场监管领域的违法活动，维护市场经济秩序。查处各类疑难案件、重大案件、跨地区案件和上级交办案件。								全年查办案件数量 22 件，组织培训 200 余人次，通过开展民生案件“铁拳”行动打击市场监管领域违法活动，积极维护市场经济秩序。								
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得 分	未完成原因分析						改进措 施
	运算 符号	内容	度量 单位	经费 保障	制度 保障	人员 保障					硬件条 件保障	其他	原因 说明				
	产出 指标	数量 指标	查办案件数量	>=	15	件	22	100%	12.5	7.5							
			组织培训全市执法人员数量	>=	200	人次	208	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	通过开展民生案件“铁拳”行动保障民生		保障 民生		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	12.5	12.5							
			通过食品药品安全案件查办保证饮食用药安全		保证 安全		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	12.5	12.5							

	效益 指标	社会 效益 指标	打击市场监管领域违法活动		严厉打击		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
			维护市场经济秩序，改善民生		努力维护		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
指标自评得分小计			85			预算执行率得分			9.53		减分项		0		绩效自评总得分			94.53



预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			产品质量监督抽查经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额（万元）			497.9			全年执行数			473.81				执行率		95.16%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	全年完成产品质量监督抽查不少于 1000 批次，完成产品质量安全风险监测 80 批次。通过实施监督抽查，扶优治劣，引导消费，督促企业提升产品质量保障能力，促进产品质量整体水平提高。									全年完成产品质量监督抽查 1558 批次，完成产品质量安全风险监测采样 80 批次。通过实施监督抽查，发布抽查结果通报，扶优治劣，引导消费。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措 施
	运算 符号	内容		度量 单位	经费 保障	制度 保障					人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明			
	产出 指标	数量 指标	全年完成产品质量监 督抽查数量	>=	1000	批次	1558	100%	12.5	7.5							
			完成产品质量安全风 险监测数量	>=	80	批次	80	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	产品质量监督抽查应 公布信息公布率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			产品质量监督抽查承 检机构履约验收合格 率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会 效益 指标	促进行业产品质量整 体水平提升		促进 提升		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	20	20							

			扶优治劣，督促企业落实主体责任		及时督促		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
指标自评得分小计			85			预算执行率得分			9.52		减分项		0		绩效自评总得分		94.52

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			专业技术职务任职资格评审费用														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额（万元）			11.3			全年执行数			9.45			执行率			83.64%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	评审高级总人数通过率为 50%，中级总人数通过率为 80%。努力打造一支政治素质高、执行能力强、工作作风扎实、专业知识完备的专业化、职业化监管队伍。									按照高级专业技术职称评审工作方案，参评人员共计 77(含“直通车”22 人)人，通过 39 人(含“直通车”12 人),通过率为 49.0%(“直通车”通过率为 54.5%),全部通过审定。 按照中级专业技术职称评审工作方案，参评中级职称通过率不超过 80%。今年，参评中级职称人员共计 133 人，通过 105 人，通过率为 78.9%,参评初级职称人员 21 人，通过 21 人；全部通过审定。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分 值	得 分	未完成原因分析						改进措 施
	运算 符号	内容		度量 单位	经费 保障	制度 保障					人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明			
	产出 指标	数量 指标	中级评审次数	=	1	次	1	100%	10	10							
			评审人数	<=	500	人	231	100%	10	5							
			高级评审次数	=	1	次	1	100%	10	10							
		质量 指标	中级职称通过率	<=	80	%	78.9	100%	10	10							
			高级职称通过率	<=	50	%	49	100%	10	10							
效益 指标	社会 效益 指标	不断加强从业人员 业务水平		加强		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	20	20								

			专业技术人才能力 不断提升		提升		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			85			预算执行率得分			8.36		减分项		0		绩效自评总得分		93.36

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			2020 年电子政务项目采购款														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额（万元）			412			全年执行数			412			执行率			100%		
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	通过智慧市场监管一体化平台建设，整合市场监管业务，归集市场监管数据，完成我市 100 万家市场主体的注册登记信息归集工作，接入互联网+明厨亮灶的规模以上餐饮单位、中央厨房、集体配送单位达到 130 家，进一步提升全市市场监管数字化、网络化、智能化水平。									在推进智慧市场监管一体化平台广泛应用基础上，不断创新智慧监管思路，做好数据归集，深挖业务需求，拓展基层实用场景、强化基层赋能，提升市场监管全领域智慧化水平。完成我市 127.8 万家市场主体的注册登记信息归集工作，接入互联网+明厨亮灶的规模以上餐饮单位、中央厨房、集体配送单位达到 218 家。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
					运算符号	内容					度量单位	经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	
	产出指标	数量指标	完成注册登记信息归集工作的市场主体数量	>=	100	万家	127.8	100%	12.5	12.5							
			接入互联网+明厨亮灶的规模以上餐饮单位家数	>=	130	家	218	100%	12.5	7.5							
		质量指标	100 万市场主体的信息汇集工作完成率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			130 家规模以上餐饮单位在线监控实现率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							

	效益 指标	社会 效益 指标	提升市场监管工作数据 化、网络化、智慧化水平		提升		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% （含）	100%	20	20							
			规模以上餐饮单位互联 网+明厨亮灶覆盖率	>=	45	%	80	100%	20	15							
指标自评得分小计			80			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		90

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			燃气表检定经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			102			全年执行数			102			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	检定燃气表 111900 台,为城市建设、节能减排、民生改善提供计量保障。									全市燃气表实际数量需求远远超过财政预算数量,2023 年检定燃气表 317754 台,为城市建设、节能减排、民生改善提供计量保障。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分 值	得 分	未完成原因分析						改进措 施
				运算 符号	内 容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件 条件 保障	其 他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	检定工业燃气表数量	>=	700	台	1909	100%	8.3	3.3							
			检定民用燃气表数量	>=	110750	台	315383	100%	8.3	3.3							
			检定气体流量计台数	>=	450	台	462	100%	8.3	8.3							
		质量 指标	发现的不合格工业燃气表处理及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							

			发现的不合格民用燃气表处理及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
			发现的不合格气体流量计处理及时率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5								
	效益指标	社会效益指标	为城市建设、节能减排提供计量技术支持		提供支持		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	10	10								
			确保燃气表计量准确，维护消费者利益		确保准确		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	10	10								
		可持续影响指标	保证全年新装和轮换民用燃气表供应		保证供应		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	10	10								
			保证全年新装工业燃气表供应		保证供应		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	10	10								
指标自评得分小计			80			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分			90



预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			工商行政管理专项补助经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-														
项目预算金额(万元)			31		全年执行数				26.52				执行率			85.54%	
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	结合市场局 2023 年疫情防控工作和基础设施维修需要,合理使用工商管理补助资金,重点用于开展市场局冷链疫情防控专项检查执法、疫情防控宣传、督导、管控等各项防疫工作,为各项防疫工作及基础设施维修工作提供充足的资金保障。									合理使用工商管理补助资金,确保我局基础设施维修工作高效开展。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算 符号	内 容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件 条件 保障	其他	原因说明	
	产出 指标	数量 指标	基础设施建 设次数	>=	2	次数	2	100%	12.5	12.5							
			疫情防控督 导检查次数	>=	3	次数	0	0.0%	12.5	0					√	其他:2023 年初疫情 结束后,不 再涉及疫 情防控督 导检查相 关工作。	其他:以后 年度结合 实际工作 情况设置 指标,不再 设置此项 绩效指标。
	质量 指标	基础设施建 设费用报销 率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5								

			疫情防控督导检查费用报销率	=	100	%	0	0.0%	12.5	0					√	其他:2023年初疫情结束后,不再涉及疫情防控督导检查相关工作。	其他:以后年度结合实际工作情况设置指标,不再设置此项绩效指标。
	效益指标	社会效益指标	为完成各项疫情防控专项工作提供充足的资金保障		提供保障		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	20	20							
			确保我局各项疫情防控工作高效开展		确保高效		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			65			预算执行率得分			8.55		减分项		0		绩效自评总得分		73.55

预算项目(政策)绩效自评表																		
(2023 年度)																		
项目(政策)名称			沈阳市知识产权保护示范工作支撑项目															
主管部门			沈阳市市场监督管理局-															
实施单位			沈阳市市场监督管理局本级-															
项目预算金额(万元)			0			全年执行数			0			执行率			0.0%			
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况								
	高标准、高水平、高品质的建设知识产权保护示范区，力争成为我国知识产权保护示范区标杆，提升知识产权保护水平，激发全社会创新活力，有力支撑经济社会高质量发展。									该项目金额已于 2023 年 7 月份全部压减。								
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因说明		
	产出 指标	数量 指标	形成沈阳高质量 专利重点保护名 录数量	=	1	份	0	0.0%	12.5	0						√	其他:该项目 全部金额已于 2023 年 7 月全 部压减，项目 指标于 11 月 调整收回。	其他:该 项目以后 年度不再 安排。
			提升知识产权保 护水平工作方案 建议稿数量	=	1	份	0	0.0%	12.5	0						√	其他:该项目 全部金额已于 2023 年 7 月全 部压减，项目 指标于 11 月 调整收回。	其他:该 项目以后 年度不再 安排。

		质量 指标	专利重点保护名录包括权利人、专利价值等		内容 全面		未达成预期指标且效果较差 60%-0%	0.0%	12.5	0					√	其他:该项目全部金额已于2023年7月全部压减,项目指标于11月调整收回。	其他:该项目以后年度不再安排。			
			方案包含区域发展特色及三年重点工作任务		内容 全面		未达成预期指标且效果较差 60%-0%	0.0%	12.5	0					√	其他:该项目全部金额已于2023年7月全部压减,项目指标于11月调整收回。	其他:该项目以后年度不再安排。			
	效益 指标	社会效益指标	提高市场主体知识产权保护意识		提高		未达成预期指标且效果较差 60%-0%	0.0%	20	0					√	其他:该项目全部金额已于2023年7月全部压减,项目指标于11月调整收回。	其他:该项目以后年度不再安排。			
		可持续影响指标	指引产业创新主体加强知识产权保护		有效指引		未达成预期指标且效果较差 60%-0%	0.0%	20	0					√	其他:该项目全部金额已于2023年7月全部压减,项目指标于11月调整收回。	其他:该项目以后年度不再安排。			
	指标自评得分小计			0			预算执行率得分			0			减分项		0		绩效自评总得分		0	

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			2023 年中央财政食品药品监管补助资金（中心）														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额（万元）			61.03			全年执行数			61.03			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	1. 不断完善和加强“两品一械”安全抽样检验及不良反应监测工作，加强“两品一械”企业监管力度。2. 加强培训，提高“两品一械”监管人员专业水平和综合素质。3. 加强“两品一械”监管能力建设。									按计划完成化妆品抽样工作，按计划进行药品、化妆品不良反应报告审核评价工作，提高百姓用药、用妆安全。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	化妆品抽样批次	>=	140	批次	140	100%	10	10							
		质量 指标	化妆品不良反应病例 报告审核评价率	=	100	%	100	100%	10	10							
			化妆品抽样完成率	=	100	%	100	100%	10	10							
			药品不良反应病例报 告审核评价率	>=	80	%	100	100%	10	10							
		成本 指标	化妆品抽样成本	<=	1000	元/批次	999.99	100%	10	10							
	效益 指标	社会 效益 指标	“两品一械”总体安全 水平		不断 提高		全部或基本达 成预期指标 100%-80%（含）	100%	40	40							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			以前年度采购项目尾款														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			421.13			全年执行数			421.13			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	按照政府采购合同约定支付工程、设备、家具尾款,保证单位正常运转。									1. 按照合同完成药品楼维修质保金支付; 2. 该批采购的家具符合使用要求,安全性能可靠,极大的改善了办公环境。							
绩效 指标	一级 指标	二级指 标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量指 标	工程按期完成率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			政府采购率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
		质量指 标	工程验收质量	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
			符合单位办公家具要求		符合 要求		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会效益指标	安全水平提升		保障 安全		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
		可持续影响指标	改善办公环境		满足 需求		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			仪器设备维护维修费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			50			全年执行数			50			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	对老化设备进行维修和检定，保障检验机构正常运行，确保检验数据准确性。									2023 年各项指标均按计划完成,故障仪器设备均及时维修并完成验收，仪器设备均按要求完成检定校准工作。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件 条件 保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	仪器设备维修维护数	>=	20	台(套)	20	100%	12.5	12.5							
			仪器设备计划检定校准数	>=	400	台(套)	400	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	维修质量达标率	>=	95	%	100	100%	12.5	12.5							
			验收检定合格率	>=	95	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会效益 指标	提升检验检测服务能力		有序 提升		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
		可持续影响 指标	药品监管水平		技术 支持		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			化妆品检验费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			59.98			全年执行数			59.98			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	完成上级有关部门化妆品抽检任务，为百姓用妆安全提供指导性数据，不断提升化妆品市场安全系数，提高化妆品产品质量。									本年度共抽检化妆品 105 批次，与计划和方案完全一致，全部完成并无差错，共检出不合格样品 4 批次，提升化妆品总体安全水平，为监管提供有力技术支持，为百姓用妆安全提供指导性数据，不断提升化妆品市场安全系数，提高化妆品产品质量。							
绩效 指标	一级 指标	二级指 标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得 分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量指 标	化妆品抽检批次	>=	105	批次	105	100%	12.5	12.5							
			检测报告数量	=	105	个	105	100%	12.5	12.5							
		质量指 标	化妆品抽验完成率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			检验报告差错率	<=	10	%	10	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会效 益指标	提升“两品一械” 总体安全水平		有序 提升		全部或基本达成 预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
		可持续 影响指 标	化妆品监管水平		技术 支持		全部或基本达成 预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100



预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			医疗器械检验费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			20			全年执行数			20			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	通过对医疗器械进行抽检，提升医疗器械安全水平。									本年度共抽检医疗器械 20 批次，与计划和方案完全一致，全部完成并无差错，提升总体检验检测服务能力，为监管提供有力技术支持，提升医疗器械安全水平。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	检验产品批次	>=	20	次	20	100%	12.5	12.5							
			检验检测工作完成率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	医疗器械检验完成率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			检验数据准确率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会效益指标	提升检验检测服务能力		稳步 增强		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
		可持续影响指标	医疗器械监管水平		不断 提升		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			国家标准、行业标准数据资源采购														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			8.9			全年执行数			8.9			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	通过丰富沈阳标准馆馆藏资源，助力我市企业发展，发挥标准对经济的引领作用。									按照预算内容完成了项目采购。采购了全部国家、行业标准题录及电子文本，采购了 2024 年 1-12 月的题录及电子文本更新。							
绩效 指标	一级 指标	二级指 标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量指 标	国内标准数据资源对外公开、查询和咨询	>=	200	天	249	100%	12.5	12.5							
			服务市场主体数量	>=	20	个	23	100%	12.5	12.5							
		质量指 标	对沈阳本地各级机构标准公开率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			沈阳标准信息服务网故障修复响应时间(工作时间)	<=	5	天	5	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	经济效益指标	以标准化提升促进经济发展		提升服务		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
		可持续影响指标	场馆可持续运行机制		不断丰富		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																		
(2023 年度)																		
项目(政策)名称			基础设施升级维护															
主管部门			沈阳市市场监督管理局-															
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-															
项目预算金额(万元)			7.28			全年执行数			7.28			执行率			100%			
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况								
	保障市场中心办公场所安全整洁。									实现了检验工作正常开展，办公有序开展								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
					运算符号	内容					度量单位	经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他		原因说明
	产出指标	数量指标	修缮改造任务完成率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5								
			维修屋面面积	>=	100	平米	100	100%	12.5	12.5								
		质量指标	电路改造工程验收合格率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5								
			维修改造工程验收合格率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5								
	效益指标	社会效益指标	消除电路安全隐患		安全运行		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20								
可持续影响指标			维修项目实施对建筑物稳定运行及功能持续影响	>=	2	年	2	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分			100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			实验楼及投诉举报大厅物业费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			141.13			全年执行数			141.13			执行率			100%		
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况							
		保障市场中心各实验场所办公环境，确保单位正常运转。								保障了市场中心各试验场所的正常运转							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
		运算符号		内容	度量单位	经费保障					制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	卫生保洁面积	>=	10000	平米	10000	100%	12.5	12.5							
			物业管理费保障人数	>=	200	人	240	100%	12.5	12.5							
		质量指标	保证办公楼正常运行		安全整洁		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	12.5	12.5							
			物业服务被投诉率	<	10	%	10	100%	12.5	12.5							
	效益指标	社会效益指标	提供更好的购买物业服务社会保障		安全整洁		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
		可持续影响指标	改善办公环境		有效改善		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																		
(2023 年度)																		
项目(政策)名称			浑南考培机构搬迁															
主管部门			沈阳市市场监督管理局-															
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-															
项目预算金额(万元)			14			全年执行数			14			执行率			100%			
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况								
	将浑南考试中心搬迁到长青基地，为安防中心腾出部分场地，更好满足事业发展。									将浑南考试中心搬迁到长青基地，为安防中心腾出部分场地，此项目已顺利完成。								
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施	
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明		
	产出 指标	数量 指标	保障考试	>=	2	项	2	100%	12.5	12.5								
			采购工作完成率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5								
		质量 指标	搬迁完成后统一验收是否合格		验收合格		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	12.5	12.5								
			考试安全平稳顺利		有序组织		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	12.5	12.5								
	效益 指标	社会 效益 指标	保障单位事业发展		拓展场地		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20								
			提升考试服务质量。		统一场地		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10			减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			消费者权益保护及法律顾问费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			74.72			全年执行数			74.72			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	向消费者提供消费信息和咨询服务,对损害消费者合法权益的行为,通过大众传播媒介予以揭露、批评等,提高消费者知情权和维权意识,依法保护消费者合法权益。									1.开展“3·15”系列活动;2.开展儿童餐具比较试验和消费者满意度问卷调查;3.开展消费教育活动,发布消费提示;4.全面畅通投诉举报渠道。2023年,沈阳市市场监管系统通过全国12315平台共收到各类诉求共计70057件,其中投诉48461件,举报21450件,为消费者挽回经济损失1531.41万元;5.不断优化监管服务机制;6.广泛宣传提高服务和共治水平。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
	运算 符号	内容		度量 单位	经费 保障	制度 保障					人员 保障	硬件条件保障	其他	原因 说明			
	产出 指标	数量 指标	投诉举报问题处置率	>=	95	%	100	100%	12.5	12.5							
			比较试验商品种类数	>=	1	种	1	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	处置投诉举报问题的及时率	>=	95	%	100	100%	12.5	12.5							
			项目质量完成达标率	>=	95	%	100	100%	12.5	12.5							

	效益 指标	社会 效益 指标	保障消费者知情权，促 进经营者提高商品和 服务质量		有效 保护		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	20	20							
			提升市场监管能力		稳步 提升		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% （含）	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			爆破片装置型式试验设备能力提升														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			173.9			全年执行数			173.9			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	提升特检院在爆破片领域的检验检测水平，一是服务国内外客户，为国内产品有效占领国际市场份额提供优质服务，二是可带来一定的经营性收入，同时为国家重点实验室(爆破片装置安全术)相关研究项目奠定试验基础。									完成爆破片领域领先水平，加强固定资产管理水平。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成 值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措 施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	设备采购完成率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
			购置设备	>=	2	套	2	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	设备购置项目质量 达标率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
			设备验收合格率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	经济 效益 指标	设备采购经济性	<=	175	元	173.9	100%	20	20							
社会 效益 指标		设备设施投入使用 率	>=	90	%	100	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分 <td>100</td>		100



预算项目(政策)绩效自评表																		
(2023 年度)																		
项目(政策)名称			特检检验检测相关设备购置															
主管部门			沈阳市市场监督管理局-															
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-															
项目预算金额（万元）			92			全年执行数			92				执行率			100%		
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况								
	通过补充检验设备，满足自身检测能力和客户需求，开拓经营市场。									按照 2023 年预算设备购置已完成，已分发到相关部门使用。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	政府采购率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5								
			购置设备	>=	26	套	26	100%	12.5	12.5								
		质量指标	新购入仪器设备运行	=	100	%	100	100%	12.5	12.5								
			设备验收合格率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5								
	效益指标	经济效益指标	设备采购经济性	<=	206.79	元	205.97	100%	20	20								
社会效益指标		提升特种设备检验检测工作质量		硬件支持		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	20	20									
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分 <td>100</td>			100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			特检行政收费成本支出														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额（万元）			584			全年执行数			584			执行率			100%		
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	确保检验工作正常开展，努力完成全年非税收入计划。									实现非税收入 7505 万元							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	参加培训的人数	>=	50	人	50	100%	12.5	12.5							
			设备破损维修率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
		质量指标	劳动保护与安全生产			配备劳保	全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	12.5	12.5							
			资金使用合规性			执行预算	全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	12.5	12.5							
	效益指标	经济效益指标	足额完成非税收入额度	>=	6800	万元	7505	100%	20	20							
		社会效益指标	提升特种设备检验检测工作质量			有序提升	全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分 <td>100</td>		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			科研项目开发费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			92			全年执行数			85.41			执行率			92.83%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	完成国家和省立项的科研课题,提高市场中心科研转化能力,增强在检验检测领域的主导权。									按计划完成科研项目,按时结题。							
绩效 指标	一级 指标	二级指 标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措 施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量指 标	科研项目立项数	=	4	个	4	100%	12.5	12.5							
			购置科研仪器设备数	=	1	台套	1	100%	12.5	12.5							
		质量指 标	科研项目结项通过率	>=	50	%	50	100%	12.5	12.5							
			验收合格率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	经济效 益指标	科研收入	>=	100	万元	100	100%	20	20							
		社会效 益指标	提升特种设备检验检 测工作质量		有效 提升		全部或基本 达成预期指 标 100%-80% (含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			9.28		减分项		0		绩效自评总得分		99.28

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			经营成本性支出														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			5344.89			全年执行数			5344.89			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	确保单位正常运转									本项目均按照检验实际运转情况进行支出,均完成了各项已定任务,保障了检验工作正常进行							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	交付食品检验报告数	>=	10000	份	10000	100%	12.5	12.5							
			仪器设备计划检定校准数	>=	10000	台 (套)	12000	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	招投标规范性		依法参与		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	12.5	12.5							
			系统正常运行率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会 效益 指标	提升检验检测服务能力		有序提升		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
			可持续影响指标	食品安全抽检监测能力和水平		技术支持		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20						
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

### 预算项目(政策)绩效自评表

(2023 年度)

项目(政策)名称			药品检验楼、动物实验中心运行维修（护）及配件耗材费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额（万元）			30			全年执行数			30			执行率			100%		
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	确保药品检验楼和动物实验中心各项系统平稳有序运行。									2023 年药品检验楼、动物中心检验楼运行维护工作全年定期对两个楼内的设备设施按要求全部完成维护保养工作，对维修质量完全达标，在节能环保方面，定期对设备设施进行维护并添加相应药剂，对实验室工作水平有所提高。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	维护工作量完成率	>=	95	%	100	100%	12.5	12.5							
			运行维护基地数量	=	2	个	2	100%	12.5	12.5							
		质量指标	实验室设备运行安全率	=	95	%	95	100%	12.5	12.5							
			维修质量达标率	>=	95	%	100	100%	12.5	12.5							
效益指标	生态效益指标	节能环保			符合标准	全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
	可持续影响指标	提高实验室工作水平			有序提高	全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称				药品检验费													
主管部门				沈阳市市场监督管理局-													
实施单位				沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-													
项目预算金额(万元)				310			全年执行数			310				执行率		100%	
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	完成上级有关部门药品抽检任务，保障百姓用药安全。									本年度共抽检药品 907 批次（系统中受理 909 批次，有 2 批中药饮片在做常规检验的同时做了执行标准外的考察项目，实际检验药品批次数量为 907 批次），超出计划和方案完全 7 批次，超额完成任务并无差错，共检出不合格样品 3 批次，提升总体检验检测服务能力，为监管提供有力技术支持，保障百姓用药安全。							
绩效 指标	一级 指标	二级指 标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措 施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量指 标	检测报告数量	=	900	个	907	100%	12.5	12.5							
			药品抽检批次	>=	900	批次	907	100%	12.5	12.5							
		质量指 标	检验报告差错率	<=	10	%	10	100%	12.5	12.5							
			药品抽验完成率	=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会效 益指标	提升检验检测服 务能力		有序 提升		全部或基本达成 预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
可持续 影响指 标		药品监管水平		技术 支持		全部或基本达成 预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			药品楼稳压器采购														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			29.6			全年执行数			29.6			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	完成稳压器采购，保证药品楼用电安全、正常。									按合同完成设备采购，验收合格。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	专用设备购置数量	=	1	个	1	100%	12.5	12.5							
			设备交付率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	设备故障率	<=	10	%	10	100%	12.5	12.5							
			设备验收合格率	>=	95	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会 效益 指标	设备功能实现率	>=	90	%	100	100%	20	20							
		可持 续影 响指 标	保障仪器设备正常运行		电压 稳定		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			计量检定仪器购置														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			393.76			全年执行数			393.76			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	通过购置计量检定仪器,提升计量检定装备水平和检测能力。									2023 年 11 月完成全部设备采购,验收合格,并办理了付款手续。所采购设备满足标准的要求,进一步提升了检测能力。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
	运算 符号	内容		度量 单位	经费 保障	制度 保障					人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明			
	产出 指标	数量 指标	设备利用率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
			购置设备数量	>=	8	套	8	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	实验室设备运行安全率	=	99	%	100	100%	12.5	12.5							
			设备验收合格率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	经济 效益 指标	带动事业单位收入	>=	100	万元	105	100%	20	20							
社会 效益 指标		提升检验检测服务能力		有序 提升		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100



预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			质检检验检测设备购置														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			296.2			全年执行数			296.2			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	强化产品质量检验检测装备，提升检测能力和水平。									完成了共计 40 台套仪器设备的采购、验收和使用，完善和提升了电器产品、包装产品、化工产品设备、金属材料、能源产品、建材产品、轻工及家具产品等专业领域的检验检测能力，满足了检验检测能力提升及检验业务工作量和客户需求不断提高的需求。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	设备利用率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
			购置设备数量	>=	40	套	40	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	实验室设备运行安全率	=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
			设备验收合格率	=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会 效益 指标	提升检验检测服务能力		有序 提升		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
		可持 续影 响指 标	设备正常使用年限	>=	2	年	2	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			购买服务岗位补充经费														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			670.83			全年执行数			670.83			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	确保单位正常运转和检验检测业务的正常开展,保障特种设备使用安全。									保障检验任务顺利完成,按时发放人员工资							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	经费足额发放人数	=	149	人	149	100%	12.5	12.5							
			购买服务岗位	=	149	人	149	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	项目质量完成达标率	>=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			高质量完成		检验 任务		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会 效益 指标	提升特种设备检验检 测工作质量		保障 安全		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
		可持 续影 响指 标	岗位技能考核合格率	>=	95	%	100	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			车辆更新费用														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			165.24			全年执行数			165.24			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	根据市本级行政事业单位车辆更新计划,市场中心计划更新车辆 15 辆,以有效保障单位检验检测等工作需要。									按照 2023 年预算车辆采购完成,以安排到检验科室使用。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	购置车辆数量	>=	15	辆	15	100%	12.5	12.5							
			购置车辆类型	>=	5	类	5	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	购置车辆合格率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
			车辆采购程序规范性		规范		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会 效益 指标	提高检验检测能力		提高		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
			满足检验检测用车需求		合理 满足		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			食品安全风险应急检验检测能力提升项目														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			38.6			全年执行数			38.6			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	提升食品安全风险应急检验检测技术创新、方法研究能力,按照国家一级食品检验检测中心仪器设备配置标准,补齐市级先进检验检测设备。									经食品安全风险应急检验检测能力提升项目的完成,实验室检验能力及效率具有提升。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量	设备利用率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
			购置设备数量	>=	1	套	1	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	设备故障率	<=	10	%	10	100%	12.5	12.5							
			设备验收合格率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	经济 效益 指标	设备采购经济性	<=	390000	元	386000	100%	20	20							
		社会 效益 指标	提升检验检测服务能力		不断提 升		全部或基本达 成预期指标 100%-80%(含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2023 年度)																	
项目(政策)名称			食品检验相关设备购置														
主管部门			沈阳市市场监督管理局-														
实施单位			沈阳市市场监管事务服务中心(沈阳市检验检测中心)-														
项目预算金额(万元)			174.41			全年执行数			174.41			执行率			100%		
年度 总体 目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
	购置食品检验相关设备，保障食品检验工作日常开展。									按照相关法律法规，完成政府招标采购，新增设备对保障食品安全检验工作提供了有力的支持。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度目标值			全年 完成值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措 施
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件条 件保障	其他	原因 说明	
	产出 指标	数量 指标	仪器设备购置数量	>=	110	台(套)	112	100%	12.5	12.5							
			保证仪器设备正常运行率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
		质量 指标	设备使用效率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
			设备验收合格率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
	效益 指标	社会 效益 指标	食品安全质量		技术 支持		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	20	20							
		可持 续影 响指 标	食品安全抽检监测能力和水平		持续 提升		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100

预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)																		
项目(政策)名称				知识产权保护中心工作专项经费														
主管部门				沈阳市市场监督管理局-														
实施单位				沈阳市知识产权保护中心（沈阳市知识产权服务促进中心）-														
项目预算金额（万元）				178.7			全年执行数			173.22			执行率			96.94%		
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况							
		通过开展知识产权保护工作，调动市场主体积极性，促进我市经济高质量发展。									通过开展知识产权保护工作，调动市场主体积极性，促进我市经济高质量发展。							
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
		运算符号	内容	度量单位	经费保障	制度保障	人员保障					硬件条件保障	其他	原因说明				
		产出指标	数量指标	服务企业数量	>=	10	家	10	100%	12.5	12.5							
				知识产权宣传次数	=	2	次	2	100%	12.5	12.5							
			质量指标	培训完成率	>=	90	%	100	100%	12.5	12.5							
				提升知识产权运用水平		预审提速		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	12.5	12.5							
		效益指标	社会效益指标	提高市场主体知识产权保护意识		不断提升		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
可持续影响指标	培训成本规范管理			执行标准		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20									
指标自评得分小计				90			预算执行率得分			9.69		减分项	0		绩效自评总得分			99.69

### 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. 使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

8. 上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规

定上缴上级单位的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14. “三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

16. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

17. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。



18. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

19. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

20. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）：反映市场监督管理、药品监督管理部门用于信息化建设及运行维护方面的支出。

21. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

22. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

23. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）：反映用于化妆品监督管理方面的支出。

24. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）：反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

25. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：反映食品安全监管等专项工作支出。

26. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运

行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

27. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

28. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于知识产权事务方面的支出。

29. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

30. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

31. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

32. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

33. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战

士待遇人员的医疗经费。

34. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

35. 商品服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务支出（项）：反映其他用于商业流通事务方面的支出。

36. 商业服务业等支出（类）其他商业服务业等支出（款）其他商业服务业等支出（项）：反映其他商业服务业等支出中的其他支出。

37. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

38. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

## 第四部分 2023 年度部门决算表



总计	31	57,608.82	总计	62	57,608.82
----	----	-----------	----	----	-----------

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

收入决算表

部门：辽宁省沈阳市市场监督管理局

2023 年度

公开 02 表  
金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		57,441.72	41,794.59			15,647.13		
201	一般公共服务支出	41,838.55	26,855.25			14,983.31		
20114	知识产权事务	212.32	212.32					
2011499	其他知识产权事务支出	212.32	212.32					
20138	市场监督管理事务	41,626.23	26,642.93			14,983.31		
2013801	行政运行	7,700.11	7,700.11					
2013802	一般行政管理事务	167.91	167.91					
2013804	市场主体管理	85.92	85.92					
2013805	市场秩序执法	162.55	162.55					
2013808	信息化建设	412.00	412.00					
2013810	质量基础	833.18	833.18					
2013812	药品事务	371.46	371.46					
2013814	化妆品事务	59.98	59.98					
2013815	质量安全监管	609.69	609.69					
2013816	食品安全监管	5,278.93	5,278.93					
2013850	事业运行	15,043.82	8,402.99			6,640.84		
2013899	其他市场监督管理事务	10,900.68	2,558.21			8,342.47		
208	社会保障和就业支出	6,181.63	5,849.85			331.77		
20805	行政事业单位养老支出	5,908.59	5,678.49			230.09		
2080501	行政单位离退休	1,296.42	1,296.42					
2080502	事业单位离退休	1,638.98	1,624.51			14.47		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2,297.50	2,081.87			215.62		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	675.69	675.69					

20808	抚恤	273.04	171.36			101.68		
2080801	死亡抚恤	242.21	140.53			101.68		
2080802	伤残抚恤	30.83	30.83					
210	卫生健康支出	1,116.36	988.93			127.43		
21011	行政事业单位医疗	1,116.36	988.93			127.43		
2101101	行政单位医疗	279.84	279.84					
2101102	事业单位医疗	836.52	709.09			127.43		
216	商业服务业等支出	5,815.60	5,815.60					
21602	商业流通事务	1,843.31	1,843.31					
2160299	其他商业流通事务支出	1,843.31	1,843.31					
21699	其他商业服务业等支出	3,972.29	3,972.29					
2169999	其他商业服务业等支出	3,972.29	3,972.29					
221	住房保障支出	2,489.58	2,284.97			204.61		
22102	住房改革支出	2,489.58	2,284.97			204.61		
2210201	住房公积金	1,954.83	1,762.18			192.65		
2210203	购房补贴	534.75	522.79			11.96		

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。



支出决算表

公开 03 表  
金额单位：万元

部门：辽宁省沈阳市市场监督管理局

2023 年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		57,382.25	25,228.35	16,582.47		15,571.43	
201	一般公共服务支出	41,779.08	16,104.60	10,766.88		14,907.62	
20114	知识产权事务	212.32		212.32			
2011499	其他知识产权事务支出	212.32		212.32			
20138	市场监督管理事务	41,566.76	16,104.60	10,554.56		14,907.62	
2013801	行政运行	7,700.11	7,700.11				
2013802	一般行政管理事务	167.91		167.91			
2013804	市场主体管理	85.92		85.92			
2013805	市场秩序执法	162.55		162.55			
2013808	信息化建设	412.00		412.00			
2013810	质量基础	833.18		833.18			
2013812	药品事务	371.46		371.46			
2013814	化妆品事务	59.98		59.98			
2013815	质量安全监管	609.69		609.69			
2013816	食品安全监管	5,278.93		5,278.93			
2013850	事业运行	15,045.32	8,404.49			6,640.84	
2013899	其他市场监督管理事务	10,839.71		2,572.94		8,266.78	
208	社会保障和就业支出	6,181.63	5,849.85			331.77	
20805	行政事业单位养老支出	5,908.59	5,678.49			230.09	
2080501	行政单位离退休	1,296.42	1,296.42				
2080502	事业单位离退休	1,638.98	1,624.51			14.47	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2,297.50	2,081.87			215.62	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	675.69	675.69				
20808	抚恤	273.04	171.36			101.68	

2080801	死亡抚恤	242.21	140.53			101.68	
2080802	伤残抚恤	30.83	30.83				
210	卫生健康支出	1,116.36	988.93			127.43	
21011	行政事业单位医疗	1,116.36	988.93			127.43	
2101101	行政单位医疗	279.84	279.84				
2101102	事业单位医疗	836.52	709.09			127.43	
216	商业服务业等支出	5,815.60		5,815.60			
21602	商业流通事务	1,843.31		1,843.31			
2160299	其他商业流通事务支出	1,843.31		1,843.31			
21699	其他商业服务业等支出	3,972.29		3,972.29			
2169999	其他商业服务业等支出	3,972.29		3,972.29			
221	住房保障支出	2,489.58	2,284.97			204.61	
22102	住房改革支出	2,489.58	2,284.97			204.61	
2210201	住房公积金	1,954.83	1,762.18			192.65	
2210203	购房补贴	534.75	522.79			11.96	

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。



	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	41,794.59	本年支出合计	59	41,810.82	41,810.82		
年初财政拨款结转和结余	28	167.10	年末财政拨款结转和结余	60	150.87	150.87		
一般公共预算财政拨款	29	167.10		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	41,961.69	总计	64	41,961.69	41,961.69		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：辽宁省沈阳市市场监督管理局

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		41,810.82	25,228.35	16,582.47
201	一般公共服务支出	26,871.48	16,104.60	10,766.88
20114	知识产权事务	212.32		212.32
2011499	其他知识产权事务支出	212.32		212.32
20138	市场监督管理事务	26,659.16	16,104.60	10,554.56
2013801	行政运行	7,700.11	7,700.11	
2013802	一般行政管理事务	167.91		167.91
2013804	市场主体管理	85.92		85.92
2013805	市场秩序执法	162.55		162.55
2013808	信息化建设	412.00		412.00
2013810	质量基础	833.18		833.18
2013812	药品事务	371.46		371.46
2013814	化妆品事务	59.98		59.98
2013815	质量安全监管	609.69		609.69
2013816	食品安全监管	5,278.93		5,278.93
2013850	事业运行	8,404.49	8,404.49	
2013899	其他市场监督管理事务	2,572.94		2,572.94
208	社会保障和就业支出	5,849.85	5,849.85	
20805	行政事业单位养老支出	5,678.49	5,678.49	
2080501	行政单位离退休	1,296.42	1,296.42	

2080502	事业单位离退休	1,624.51	1,624.51	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2,081.87	2,081.87	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	675.69	675.69	
20808	抚恤	171.36	171.36	
2080801	死亡抚恤	140.53	140.53	
2080802	伤残抚恤	30.83	30.83	
210	卫生健康支出	988.93	988.93	
21011	行政事业单位医疗	988.93	988.93	
2101101	行政单位医疗	279.84	279.84	
2101102	事业单位医疗	709.09	709.09	
216	商业服务业等支出	5,815.60		5,815.60
21602	商业流通事务	1,843.31		1,843.31
2160299	其他商业流通事务支出	1,843.31		1,843.31
21699	其他商业服务业等支出	3,972.29		3,972.29
2169999	其他商业服务业等支出	3,972.29		3,972.29
221	住房保障支出	2,284.97	2,284.97	
22102	住房改革支出	2,284.97	2,284.97	
2210201	住房公积金	1,762.18	1,762.18	
2210203	购房补贴	522.79	522.79	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表  
金额单位：万元

部门：辽宁省沈阳市市场监督管理局 2023 年度

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	17,810.08	302	商品和服务支出	2,717.51	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	4,359.06	30201	办公费	64.60	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	3,185.95	30202	印刷费	8.67	30702	国外债务付息	
30103	奖金	1,510.52	30203	咨询费		310	资本性支出	14.25
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	3,126.36	30205	水费	40.12	31002	办公设备购置	12.91
30108	机关事业单位基本养老保险保	2,034.71	30206	电费	330.47	31003	专用设备购置	0.85
30109	职业年金缴费	711.64	30207	邮电费	427.29	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	963.57	30208	取暖费	285.60	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	171.53	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	129.07	30211	差旅费	73.16	31008	物资储备	
30113	住房公积金	1,777.76	30212	因公出国（境）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	70.65	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	11.44	30214	租赁费	1.12	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	4,686.51	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	229.18	30216	培训费	4.12	31013	公务用车购置	
30302	退休费	2,358.97	30217	公务接待费	3.53	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	4.48	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	546.34	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	49.00	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	0.49
30306	救济费		30226	劳务费	5.15	312	对企业补助	
30307	医疗费补助	16.00	30227	委托业务费	30.97	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	156.43	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	19.39	30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护	66.48	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	413.82	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助	1,467.63	30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支	559.34	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		22,496.59	公用经费合计					2,731.76

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。  
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。  
如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：辽宁省沈阳市市场监督管理局

2023 年度

金额单位：万元

项 目	预算数	决算数
合 计	245.80	105.35
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费	14.80	3.53
3、公务用车购置及运行费	231.00	101.82
其中：（1）公务用车运行维护费	195.00	66.50
（2）公务用车购置费	36.00	35.32

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为全年预算数，反映经调整后的预算数；决算数包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。





